

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СОКОЛАЦ  
НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ИЗВЕШТАЈ  
О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СОКОЛАЦ  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2017. ДО 31.12.2017. ГОДИНЕ**

**Соколац, април 2018. године**

У извјештајном периоду Општинска управа општине Соколац радила је на основу Устава, Закона о локалној самоуправи, Закона о општем управном поступку и другим законским прописима, те другим подзаконским актима.

Надлежности Општинске управе су:

- Извјештава и спроводи прописе Скупштине општине и начелника општине;
- Припрема нацрте одлука и других аката које доноси Скупштина и начелник општине;
- Извјештава и спроводи законе и друге прописе и обезбјеђује вршење послова чије је извршење повјерено општини;
- Врши и друге послове које јој повјери Скупштина општине и начелник општине.

Рад Општинске управе општине Соколац, према Одлуци о оснивању, организован је у 4 одјељења и 3 одсјека:

1. Одјељење за општу управу,
2. Одјељење за привреду и финансије, у чијем саставу су формирана и два одсјека: Одсјек за финансије и буџет и Одсјек за привреду и друштвене дјелатности,
3. Одјељење за локални развој,
4. Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, у чијем саставу је Одсјек комуналне полиције.

У Општинској управи општине укупно је у радном односу 94 лица.

- функционера..... 4
- службеника..... 71
- намјештеника..... 19

Стручне и друге послове за потребе Скупштине општине обавља секретар Скупштине општине, а за начелника општине обавља Општинска управа.

Рад појединих одјељења у 2017. години се заснива на пословима како слиједи:

### **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ**

Током 2017. године све службе Одјељења радиле су без прекида, а рад Одјељења за општу управу организован је на начин на који је омогућено остваривање права и интереса свих грађана, као и правних и физичких лица која живе и дјелују ван и на подручју општине.

У извјештајном периоду обављани су следећи послови и радни задаци:

#### **Референт за овјеру потписа, рукописа и преписа**

У извјештајном периоду протоколисано је:

- Захтјева по разним основама..... 1107
- Увјерења..... 215
- Рјешења..... 255
- Овјера потписа, преписа и рукописа..... 13385
- Пуномоћи..... 52
- Превођења рјешења по службеној дужности за погинуле борце.... 56

#### **Виши стручни сарадник за правну помоћ и грађанска стања**

У извјештајном периоду приступило се изради следећих аката:

- Кућних листа.....	712
- Захтјева по разним основама.....	969
- Увјерења.....	247
- Поред наведених обављали су се и послови везани за пружање правне помоћи по писменим и усменим захтјевима грађана, израде изјава грађана, сагласности и сл.	

### Самостални стручни сарадник за послове писарнице

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови:

- Кућних листа.....	712
- Увјерења.....	247
- Захтјева по разним основама.....	1231
- Изјашњења за правобранилаштво РС.....	271
- Пуномоћи за заступање.....	52
- Рјешења.....	266

### Самостални стручни сарадник за управно-правно рјешавање статусних стања грађана

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови и радни задаци:

- Узето учешће у раду Комисије за јавне набавке. Рад комисије, у циљу спровођења поступка јавне набавке, базирао се на организацији и спровођењу јавног отварања благовремено припремљених понуда, верификацији квалификације понуђача према критеријима избора и оцјени понуда које су доставили квалификовани понуђачи. Поступак јавне набавке спроведен је шест пута.

- Узето је учешће у раду:

- Комисије за продају градског-грађевинског земљишта у поступку спровођења лицитације,
- Комисије за избор члана Општинске изборне комисије, за избор директора ЈУ за предшколско образовање и васпитање и избор директора ЈУ Центар за социјални рад,
- Комисије за излагање на јавни увид података о непокретностима и утврђивање права на непокретностима у својству привременог заступника Општине,

- Донесено је 82 рјешења у управној ствари исправке грешки у матичним књигама,

- Донесено је 4 рјешења о накнадном упису констатације чињенице држављанства РС – БиХ кроз матичну књигу рођених и са пратећом документацијом прослијеђено Министарству цивилних послова Сарајево,

- Донесено је 12 рјешења о накнадном упису у матичну књигу рођених уз констатацију чињенице држављанства РС – БиХ, те са пратећом документацијом прослијеђено Министарству цивилних послова Сарајево,

- Донесено 10 рјешења о накнадном упису у матичну књигу умрлих,

- Донесено је 3 рјешења о накнадном упису у матичну књигу рођених с обзиром на упис у матичну књигу држављана,

- Донесено је 3 рјешења о промјени личног имена,

- Донесено је 7 рјешења о допуни података у матичним књигама умрлих,

- Донесено 2 рјешења о промјени ентитетског држављанства,

- Донесено 2 рјешења о поништењу цјелокупног уписа у матичним књигама,

- Донесено 3 рјешења о накнадном упису у матичну књигу рођених,

- Донесено је 1 допунско рјешење,

- Министарству управе и локалне самоуправе прослијеђен на даље рјешавање захтјева за пријем у држављанство РС - БиХ, са цијелокупном документацијом,
- Обавјештења о накнадном упису констатације чињенице држављанства РС – БиХ кроз матичну књигу рођених и обавјештења о коначности тих рјешења упућивана Министарству цивилних послова Сарајево,
- Преузете активности везане за израду годишњег извјештаја, те обједињен извјештај Одјељења за општу управу,
- Свакодневни контакт са странкама,
- Обављани и други послови везани за израду разних аката као што су увјерења, упити, дописи те пружана правна помоћ у области Закона о држављанству РС и Закона о матичним књигама РС.

### **Самостални стручни сарадник за правне послове**

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови:

Доношење рјешења, вођење управног поступка, поступања по судским предметима, достављање тражених података и изјашњења основном и окружном суду и правобранилаштву.

Заступање Општине Соколац у 53 предмета излагања на јавни увид података и утврђивања права на непокретности пред Комисијом за излагање на јавни увид података о непокретности и утврђивања на непокретностима.

Праћење законских прописа и обављање других послова по налогу начелника Одјељења.

### **Самостални стручни сарадник за радне односе и управљање људским ресурсима**

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови и радни задаци:

- Рјешења о овлашћењима за чување и употребу печата и штамбиља те о отварању приспјеле поште као и о вођењу пописа аката и распоређивању према ознакама за сваку организациону јединицу,
- Рјешења о овлашћењима за вођење управног поступка као и других овлашћења службеницима Општинске управе,
- Попуњавање и уручивање обзаца за оцјењивање рада службеника Општинске управе општине Соколац,
- Рјешења о распореду службеника на послове и радне задатке,
- Увјерења о радном односу и радном стажу по разним основама,
- Рјешења о коришћењу плаћеног одсуства,
- Рјешења о исплати помоћи запосленим у Општинској управи општине Соколац у случају смрти члана уже породице,
- Рјешења о исплати помоћи запосленим у Општинској управи општине Соколац због рођења дјетета,
- Рјешења о утврђивању коефицијената за обрачун плата запослених,
- Рјешења о породилском одсуству,
- Уговори о волонтерском раду,
- Рјешења о пензионисању,
- Сарадња са Фондом ПИО РС и прикупљање потребне документације за пензионисање запослених Општинске управе општине Соколац који су испунили услове за пензионисање,
- Уговори о волонтерском раду,

- Уговори о привременим и повременим пословима,
- Уговори о раду на одређено вријеме,
- Уговори о дјелу,
- Пореској управи РС предати обрасци пријава и одјава уплате доприноса запослених у Општинској управи Соколац,
- План коришћења годишњих одмора,
- Рјешења о коришћењу годишњих одмора за запослене у 2017. години,
- Рад у Комисији за избор и именовање начелника одјељења у Општинској управи општине Соколац,
- Уношење података за све запослене у Регистар запослених у органима јединица локалне самоуправе и редовно ажурирање и унос нових података у Регистар,
- Министарству финансија достављени тражени подаци о броју, стручној спреми, годинама радног стажа и годинама старости запослених у Општинској управи општине Соколац.

## Матичари

1. Издато извода из МКР-их.....	2864
2. Издато извода из МКД-а.....	1383
3. Издато извода из МКВ-их.....	465
4. Издати извода из МКУ-их.....	825
5. Издато интернационални МК.....	85
6. Извршено уписа у МКР-их.....	28
7. Извршено уписа у МКУ-их.....	124
8. Извршено уписа у МКВ-их.....	65
9. Извршено уписа у КД-а (промјена ентитетског држављанства).....	2
10. Покренуто смртовница.....	148
11. Издато увјерења из МК.....	103
12. Узето изјава.....	82
13. Поднијети су редовни мјесечни извјештаји Републичком заводу за статистику.	

- Лица која су уписана у матичне књиге нашег матичног уреда, која су умрла на нашем подручју или закључила брак, а рођена су на подручју других општина, достављени су извјештаји ради уписа у МК-е, таквих извјештаја је било 538.

- Извјештаји о смрти и закључењу брака који су достављени са других општина, таквих извјештаја је било 451.

- За лица која су умрла у Сокоцу, а рођена на подручју општине Соколац, за иста је проведена прибиљешка кроз МКР-их и МКВ.

- На основу захтјева других установа, достављених дописа било је 155.

- На основу рјешења Одјељења за општу управу Општине Соколац, извршене су исправке грешки у МК, таквих рјешења било је 83.

- Обавјештење полицијских станица о одређеном ЈМБ и проведено кроз МК 111.

- На основу рјешења Министарства цивилних послова о одрицању држављанства и проведено кроз МК, таквих рјешења било је 5.

- Проведена рјешења кроз МК о одузимању пословне способности и стављање под старатељство, таквих рјешења било је 12.

- Проведене пресуде о разводу брака кроз МК 30.

- Свакодневно је вршена електронска провјера података кроз МКР-их и КД-а, а везано за биометријске пасоше и личне карте, 4880.

- Полицијским станицама достављени извјештаји о смрти ради брисања из евиденције бирачких списка и пријаве о пребивалишту, 124.
- Проведена рјешења ПС о поништењу ЈМБ, таквих рјешења је било 9.
- Свакодневно вршен унос у електронску базу података за матичне књиге рођених, умрлих, вјенчаних и држављана, 254.
- Верификовано уписа 1123.
- Проведена рјешења о промјени личног имена 5.
- Проведена рјешења о утврђивању држављанства кроз МКР 4.
- Проведена рјешења о допуни података у МК 5.
- Проведена рјешења о поништењу цјелокупног уписа у МК 1.
- Проведена пресуда о утврђивању брака 1.
- Проведено позаконско у МКР-их 2.

### **Виши стручни сарадник за борачко-инвалидску заштиту и заштиту цивилних жртава рата**

Из области борачко-инвалидске заштите и цивилних жртава рата у протеклом периоду обављани су сљедећи послови:

- Запримани захтјеви странака по разним основама, рад са странкама – пружање информација и правне помоћи везано за област послова из надлежности борачко-инвалидске заштите и цивилних жртава рата,

- Евидентирано захтјева по разним основама ( за признавање статуса ППБ, признавање статуса РВИ, повећање процента војног инвалидитета, новчана надокнада по основу одликовања, издавање потврде о статусу РВИ, за једнократну новчану помоћ у складу са критеријима Министарства за здравствену заштиту, за исплату БД, за уступање списка другом органу, захтјеви за признавање на основу одлуке о допунским правима бораца, ППБ и РВИ и др) 232,

- У управном рјешавању по поднијетим захтјевима и у поступку по службеној дужности из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата (лична инвалиднина, породична инвалиднина, борачки додатак, надокнада породици одликованог борца, права утврђена скупштинском одлуком о допунским правима бораца, РВИ и ППБ и др.) – проведен управни поступак и донијето 331 рјешења,

- У случајевима гдје није било услова за покретање управног поступка и другим случајевима донијето закључака и одлука 62,

- Ради вршења ревизије рјешења, другостепеном органу - Министарству рада и борачко-инвалидске заштите достављено 18 списка предмета породичне и личне инвалиднине на 16 рјешења у поступку ревизије дата сагласност у једном случају рјешење измјењено и у једном случају укинута и враћено на поновни поступак,

- Изјављених жалби на рјешење првостепеног органа у 2017. години је 2. Једна жалба одбијена, једна жалба усвојена,

- Издато увјерења по захтјевима ППБ, РВИ и демобилисаних бораца, службених дописа, позива за странку и осталих аката 192,

У протеклој 2017. години обављани су и сљедећи послови из ове области:

- Израда и достављање свих тражених извјештаја, информација и података како за Министарство рада и борачко-инвалидске заштите, тако и за све друге субјекте који су тражили одређену врсту информација и података из ове области,

- Припрема предмета и учествовање у раду Првостепене лџкарске комисије за преглед лица обухваћених прописима из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата,

- Проведен поступак пројекта бањске рехабилитације за 2017. годину (према наведеном пројекту по проведеном Јавном позиву и утврђеној листи изабраних корисника на бањску рехабилитацију упућено укупно 6 лица из категорије ППБ и РВИ),

- У складу са достављеним критеријима Министарства са прописаним условима за остваривање права на једнократну новчану помоћ за здравствену заштиту за 2017. годину, обрађивани приспјели захтјеви и достављани Министарству на даљу надлежност,

- Вршена припрема предмета и попис прилога аката за унос података у картотеку предмета ИНФО система; вршене пријаве и одјаве здравственог осигурања код Пореске управе; комплетирани захтјеви за издавање потврда за царинску повластицу за увоз путничког моторног возила за РВИ; вршена размјена документације са другим општинама (уступање и запримање предмета) због промјене мјесне надлежности органа за рјешавање; по упућиваним захтјевима Министарству за ревизију увјерења о околностима погибије, рањавања, повређивања у складу са Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено-отацбинског рата Републике Српске, а на основу службених замолница Министарства вршено саслушање и узимање изјаве од странке у предметима управног рјешавања, изјаве о одрицању права жалбе на рјешење Првостепеног органа, оправоснаживана рјешења првостепеног органа која не подлијежу ревизији другостепеног органа; пружана помоћ странкама код подношења захтјева везаних за остваривање права из области борачко-инвалидске заштите; интерно раздуживање ријешених предмета и аката пословања, сређивање и одлагање документације; праћење прописа из наведене и других области у циљу стручног и квалитетног обављања послова.

## **Виши стручни сарадник за послове војне евиденције**

У току извјештајног периода вршени су послови на реферату за војне евиденције, дјелимично одређени Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца („ Службени гласник РС„ број 134/11, 40/12) и Правилником о садржају и начину вођења војних евиденција („Службени гласник РС“, број 66/12) и Упутством о садржају и начину вођења евиденција о лицима која су регулисала војну обавезу („ Службени гласник РС“, број 105/06 ), послови управног рјешавања везани за категоризацију борца, ревизију рјешења о признатој категорији борца у складу са наведеним Законом, те борачи додатак.

У вршењу тих послова урађено је сљедеће :

- рјешења о категоризацији, урађено по захтјеву странке и у поновљеном поступку.....13
- рјешења о праву на годишњи борачки додатак за 2017. годину и даље ..... 20 (два закључка),
- на замолнице Министарства узете изјаве у посебном испитном поступку..... 15,
- пресељење војно-евиденционих докумената по мјесној надлежности – промјена пребивалишта лица и пријаве у евиденцију .....10
- Министарству рада упућено аката за провјеру података у ВОБ – 8 преузетих од јединица ВРС за које се не слажу подаци у војно-евиденционим документима лица из евиденције и признавање учешћа у рату .....6
- на акте Министарства рада одрађено захтјева из евиденције ВОБ – 8 за претходне и 2016 и раније године, достављени подаци из ВОБ – 8 те извршено признавање учешћа .....24
- издато увјерења о чињеницама из евиденције (члан 159. ЗУП-а) (увјерења се односе на податке о учешћу у рату, служење војног рока те остали подаци из евиденције органа ...78
- на поступак давања мишљења у поступку категоризације и ревизије Борачкој организацији достављено предмета .....33

- исписи умрлих лица из матичних књига и ажурирање картотека, пријаве у евиденцију и одјаве из евиденције за друге општине, достава евиденционих докумената .....66
- уредно ажурирање укупне картотеке лица која су регулисала војну обавезу, по годиштима, припрема за дигитализацију за укупно лица .....5509

(Смањен број за одјављена лица за друге општине и за умрла лица; картотека садржи матичне и јединичне картоне, персоналне картоне за официре, картоне преузете од ранијег одсјека МО Олово, картоне за жене учеснице рата и картотека лица која се воде за потребе општинске цивилне заштите).

-континуирано пружање података из евиденције Министарству рада и борачко-инвалидске заштите Борачкој организацији општине Соколац и извршиоцима на пословима борачко-инвалидске заштите у органима управе и другим субјектима.

### **Самостални стручни сарадник – оператер Информационог система Борачко-инвалидске заштите и цивилних жртава рата**

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови и задаци:

- Унос комплетних предмета корисника права породичне, личне инвалиднине, накнаде по основу одликованог борца, борачког додатка и категорисаних бораца, ажурирање података кроз картотеку предмета и скенирање комплетне документације за 262 корисника,
- по извршеној категориизацији борца унос стечених права за 18 корисника,
- обуставе по основу кредита за испоручено огревно дрво за 20 корисника,
- обустава по извршеном акту Основног суда за 2 корисника,
- промјена категорије борца по акту другостепеног органа за 4 корисника,
- евидентирана једнократна примања рјешењем другостепеног органа за 4 корисника,
- ажурирање обустава исплата корисника породичне инвалиднине по основу редовног школовања за 30 корисника,
- достављени подаци за израду легитимације за 4 корисника, уручено нових 5 легитимација и закључено 23 легитимација,
- ажурирање података корисника личних и породичних права кроз евиденцију „неактивних“ корисника за 92 корисника,
- обрачун примања приказан кроз добитке за 6 корисника,
- корисницима алиментације породичних и личних права, унешене су примједбе за 83 корисника,
- евидентирање промјене права по извршеној ревизији, унос и скенирање стечених права за 10 корисника,
- ажурирање обустава исплата корисника породичних права по основу накнаде одликованих бораца за 9 корисника,
- евидентирање комплетних података и нови унос у базу података због промјене ЈМБ за 2 корисника,
- по уоченим неправилностима извршена је измјена првобитно унешених „својстава“ бораца по извршеној категоризацији из „борац из чл 2. став 3. Закона“ у „борац из чл. 2. став 1. и 2. Закона“ за 7 корисника, измјена „својства лица“ из „борац“.. у „РВИ..“ за 4 корисника, као и за дјецу са статусом члана породице погинулог борца измјењена су „својства“ и „број погинулих чланова породице“ за 46 корисника;
- мјесечно копирање базе и мјесечни пренос података преко „Инфо – система“, слање позива пуномоћницима по истеку пуномоћи, достава мјесечних спискова о извршеним уплатама за огрев, израда финансијских картица по захтјеву, унос и измјена текућих рачуна корисника, унос пуномоћи, унос сагласности по извршеној ревизији, мјесечна провјера



обрачуна и исплата војних инвалиднина, инвалиднина ЦЖР, борачког додатка и накнада по основу одликовања,

- Укупан број закључених права 86,
- Укупан број остварених права 123.

### **Виши стручни сарадник за послове архиве**

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови и радни задаци:

- Оспособљавање просторија за адекватно одлагање и чување архивске и документарне грађе,
- Класификовање архивске грађе у одговарајуће регистратурске јединице по годинама настанка грађе, по класификационим ознакама и бројевима одговарајућих евиденција,
- Вођење архивске књиге и раздуживање предмета кроз картице,
- Евидентирање издатих докумената у књигу реверса,
- Рјешавање по захтјевима за издавање документације везане за копије грађевинских и употребних дозвола,
- Присуство на стручним семинарима.

### **Техничка служба**

Техничка служба је у току 2017. године, пружала услуге осталим службама Општинске управе како би извршавањем послова из своје надлежности омогућила њихово квалитетно функционисање.

### **Стручни сарадник Прихватног центра Камп Подроманија**

Стручни сарадник прихватног центра – Камп Подроманија обављао је послове одржавања центра, старао се о реализацији потреба центра и отклањао недостатке у функционисању.

### **Стручни сарадник за послове Економа**

Обављани су послови набавке за органе општине, евиденција и складиштење материјала у приручни магацин, евиденција о издатом материјалу, те обављани и други послови по потреби.

### **Начелник Одјељења за општу управу**

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови:

- Организован рад Одјељења и праћен рад извршилаца,
- Руководи и координира рад извршилаца, врши распоред послова и радних задатака,
- Координира рад са осталим одјељењима Општинске управе и стручном службом,
- Вршена израда информација и извјештаја из дјелокруга рада Одјељења,
- Праћени су законски и подзаконски прописи из области Локалне управе, те обављани други послови дати у надлежност.

## ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

Одјељење за привреду и финансије дефинисано је кроз двије организационе јединице:

- 1) Одсјек за привреду и друштвене дјелатности
- 2) Одсјек за финансије и буџет

### Одсјек за привреду и друштвене дјелатности

У складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Соколац, Одјељење за привреду и финансије – Одсјек за привреду и друштвене дјелатности, врши стручне и управне послове који се односе на студијске и аналитичке послове из области привреде и друштвених дјелатности, приватног предузетништва, науке и културе, здравства и информисања, области образовања, васпитања, омладинског организовања, невладиних организација, спорта и физичке културе, као и друге послове који му се ставе у надлежност.

Послови се могу подијелити на:

- 1) Студијско-аналитичке послове из области привреде (индустрија, трговина, угоститељство, туризам, занатство, саобраћај и везе, шумарство и водопривреда)
- 2) Студијско-аналитичке послове из области друштвених дјелатности (предшколско, основно и средње образовање, здравствена заштита, наука и култура, информисање, спорт и физичка култура, МЗ и НВО)
- 3) Послове приватног предузетништва

У извјештајном периоду обављани сљедећи послови и радни задаци из надлежности Одјељења:

### Студијско-аналитички послови

У извјештајном периоду обављани сљедећи послови и радни задаци:

- Истраживање, прикупљање и просљеђивање података за потребе Општинског штаба цивилне заштите Соколац и то транспортни, здравствени и смјештајни капацитети на подручју општине Соколац;
- Истраживање, прикупљање и просљеђивање за потребе Републичке агенције за развој малих и средњих предузећа, као и одређене податке везане за пројекте: реконструкција Центра за унапређење пољопривреде у брдско-планинском подручју;
- Истраживање, прикупљање и просљеђивање података у сврху израде Стратегије развоја социјалне заштите општине Соколац;
- Истраживање, прикупљање и просљеђивање података потребних за израду Обрасца за презентацију инвестиционог пројекта и то: број занатских, трговинских, угоститељских радњи, јавни превоз (аутопревоз и такси), остали; индустријска зона (подаци о земљишту, опис локације, карактеристике терена, стање инфраструктуре); површина обрадивог земљишта; Просторни план Сокоца;
- Истраживање, прикупљање и просљеђивање података за потребе израде Водича за инвеститоре;
- Истраживање, прикупљање и просљеђивање података потребних за израду Анализе привреде општине Соколац за 2017. годину и то: податке о броју запослених и незапослених на подручју наше општине и лицима са личним приходима који произилазе из њиховог ранијег рада или активности, друштвене дјелатности посебно основно и средње образовање, предузетништво, јавна предузећа, пољопривреда, шумарство, производња хране, текстилна индустрија дрвна индустрија, итд.

- Учешће у раду Комисије за јавне набавке.

## **Приватно предузетништво**

У извјештајном периоду за 2017. годину Виши стручни сарадник за приватно предузетништво имао је укупно у рјешавању 156 захтјева из области занатства, угоститељства, саобраћаја и трговине. Поднесени захтјеви су се односили на регистрацију самосталних предузетника, одјаву, привремену одјаву, наставак рада по истеку привремене одјаве, те издавање одобрења за вршење превоза за властите потребе. Сви захтјеви који су били у поступку рјешавања су ријешени и исти усвојени. Рјешења која су донесена достављена су подносиоцима захтјева и надлежним организацијама.

Виши стручни сарадник води регистар предузетника и сва донесена рјешења проводи кроз регистарски лист, абecedни именик, регистарску књигу те Јединствени централни регистар предузетника.

На основу члана 159. Закона о општем управном поступку издато је укупно 21 увјерење.

У извјештајном периоду достављани су подаци: Министарству трговине и туризма, Министарству за енергетику, индустрију и рударство, Министарству унутрашњих послова, Основном суду, Министарству финансија.

У 2017. години издато је укупно 163 радне књижице, извршена промјена презимена у 18 радних књижица, те уписана стручна спрема у 28 радних књижица, које су раније издате.

У 2017. години извршено је скенирање свих рјешења за самосталне предузетнике регистроване од 2012. године.

На крају 2017. године Виши стручни сарадник извршио је припрему за раздуживање и архивирање једног дијела предмета који се одлажу и чувају у архиви, а други дио се одлаже и чува код надлежног органа који доноси рјешења.

- Укупно је запримљено 80 захтјева предузетника ( од тога: 16 захтјева за оснивање предузетника, 10 захтјева за промјену података, 32 захтјева превоза за властите потребе, 4 захтјева за привремену одјаву, 6 захтјева за трајну одјаву, 3 захтјева за наставак обављања дјелатности, 1 захтјев за регистрацију предузетника у припреми, 1 увјерење да је поднесен захтјев за оснивање предузетника, 3 увјерења издата на основу података из службене евиденције, 2 закључка о обустављању поступка регистрације самосталног предузетника на основу изјаве подносиоца захтјева и 2 рјешења за регистрацију спортских чамаца);
- Сви захтјеви су ријешени у складу са важећим законским прописима;
- Достава приједлога броја такси возила и возача Граду Источно Сарајево;
- Достава броја регистрованих такси возила и возача на подручју општине Соколац на захтјев Града Источно Сарајево и
- други текући послови.

## **Пољопривреда**

Поред свакодневног рада са странкама и послова које су налагали претпостављени, у 2017. години обављене су следеће активности:

- Запримљено 14 захтјева за издавање рјешења о пољопривредној сагласности. Позитивно је ријешено 12 захтјева, при чему је из пољопривредног претворено у непољопривредно земљиште 22.344 м<sup>2</sup>.

По издатим рјешењима обрачуната је укупна накнада за коришћење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у висини од 8.046,20 КМ, од чега је на рачун буџета Општине уплаћено 5.632,30 КМ.

- По захтјевима странака урађена и издата 2 увјерења о бављењу пољопривредном производњом.
- Припремљени обрасци неопходни за остваривање права на подстицаје по правилнику прописаном од стране Министарства о условима и начину остваривања подстицаја за развој пољопривреде.
- На захтјев странака издато 6 рјешења о постављању привременог пчелињака.
- Рађено је на издавању неопходних потврда везаних за подјелу плавог дизела за потребе прољетне и јесење сјетве. На основу анализе која је урађена, види се да је на подручју општине право на регресивно дизел гориво остварило 629 пољопривредних произвођача при чему су преузели 352.752 литра горива по регресивним цијенама од укупно одобрених 422.950 литара.
- Комплетирани и упућени захтјеви Министарству пољопривреде за подстицај за 20 пчелара који имају преко 50 кошница.
- Рад на изради базе података која се односи на евиденцију пчелињака у РС.
- Републичком Заводу за статистику сачињени и упућени сљедећи извјештаји:
  - Годишњи извјештај о сточарству за 2016. годину,
  - Извјештај о површинама и засадима на крају прољећне сјетве за 2017,
  - Извјештај о оствареним приносима раних усјева и воћа за 2017,
  - Извјештај о оствареним приносима касних усјева за 2017,
  - Извјештај о засијаним површинама у јесењој сјетви за 2017.
- Запримљено 6 захтјева о процјени штете изазване од законом заштићене дивљачи, и проведен поступак по истим.
- Урађена анализа производње и откупа млијека на подручју општине Соколац за 2017. годину из које се види да је млијеко испоручивао 201 пољопривредник укупно 2.094.456 литара. Од укупно испорученог млијека у екстра класи било је 1.386.303 литра за које је остварена премија у износу од 415.891,00КМ.
- Организована активност и подијељено 4.660 садница воћа које је Општина по регресивним цијенама набавила за 108 пољопривредних произвођача.
- Активан рад, као члан организационог одбора, на организацији „Дани косидбе на Романији“ и манифестацији „Романијски дан меда и љекобиља“.

Помоћ пољопривредницима у поступку остваривања права на новчане подстицаје, у складу са Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села за 2017. годину.

Евидентирање и издавање захтјева за остваривање права на регрес за дизел-гориво за прољећне и јесење радове у 2017. години, за кориснике подстицаја за развој пољопривреде и села (један дио).

Евидентирање и издавање захтјева за остваривање права на регрес за дизел-гориво за заснивање новог производног циклуса 2017./18. године, за кориснике подстицаја за развој пољопривреде и села (око 700 захтјева преузето).

Обнова уговора за привремено коришћење основног средства-лактофриза са 22 пољопривредна произвођача.

Административна помоћ произвођачима млијека, који нису обвезници пореза на додатну вриједност, у поступку остваривања права на паушалну накнаду (поврат ПДВ-а у износу од 5%).

Сарадња са другим субјектима чија је дјелатност везана за пољопривреду на подручју општине Соколац (Регионални центар за пружање стручне помоћи у пољопривреди, удружења пољопривредних произвођача,...)

## Образовање, култура и информисање

У извјештајном периоду обављани су сљедећи послови и радни задаци:

- Извршено издавање 1 (једног) увјерења студенту, на његов захтјев, да је био корисник студентске стипендије Општине Соколац,
- Извршено издавање 134 увјерења-кућне листе студентима у сврху регулисања студентске стипендије, умањења трошкова школарине и смјештаја у студентски дом,
- СО Соколац, Комисији за награде и признања, достављени подаци о најбољем ученику основне и средње школе, као и о најбољем студенту у школској 2016/17. години, у циљу додјеле општинских признања на дан крсне славе Општине Соколац,
- На захтјев Средњошколског центра „Василије Острошки“ Соколац, достављена им је тражена сагласност на План уписа ученика у први разред средњих школа за школску 2017/18. годину.
- Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске, достављен попуњен упитник, а који се односи на стипендирање студената у општини Соколац,
- По Закону о слободи приступа информацијама, за примљено је 7(седам) захтјева и на исте благовремено одговорено, тј. пружена тражена информација.

## Спорт и физичка култура

У извјештајном периоду обављени сљедећи послови:

Све програмске активности везане за спорт у 2017. години реализоване су у складу са расположивим буџетским средствима која су дозначена за рад Спортског друштва „Гласинац“.

- Праћене су све активности и финансирање те подршка свим сегментима спорта .
- Омладински Фудбалски клуб „Гласинац-2011“ - поред учешћа на такмичењима био је и организатор више турнира у Сокоцу за млађе селекције.
- Фудбалски клуб „Соколац“- базиран на рад са дјецом и полазницима школе фудбала, такмичарски су укључене у Кантоналну лигу БиХ. Учешће на више турнира са запаженим резултатима.
- Футсал клуб „Гласинац-Соколац“- такмичи се у другој футсал лиги РС и организатор већег броја турнира.
- Женски фудбалски клуб „Соколац“- окупља око 20 дјевојака, које су одиграле више турнира и пријатељских утакмица те учествовале на фестивалу женског ногомета у Зеници. Укључене су у лигашки систем такмичења Прве лиге РС.
- Атлетски клуб „Гласинац“- задржао континуитет добрих резултата у екипној и појединачној конкуренцији у свим узрасним категоријама. Освојене су бројне медаље а 8 атлетичара-ки наступило је за репрезентацију БиХ. Успјешан организатор атлетских такмичења у Сокоцу и суорганизатор атлетског кампа за младе и перспективне атлетичаре из РС.
- Одбојкашки клуб „Гласинац“ Соколац – броји око 80 чланова и ради са полазницима школе одбојке . Учествовали на такмичењима.
- Кошаркашки клуб „Соколац“ – броји око 80 чланова . Укључени у систем такмичења на нивоу подручног кошаркашког одбора „Романија-Херцеговина“. Наступали у оквиру Друге лиге РС.

- Смучарски клуб „Гласинац“- био успјешан организатор меморијалног такмичења „Драган Реновица и Свјетлана Комленовић“. Чланица клуба Снежана Боровчанин остварила је много значајних резултата те учествовала на Европским и ИБУ куповима у биатлону у више држава.
- Рукометни клуб „Гласинац“- играли утакмице у оквиру Друге лиге РС, постигли изванредан успјех и обезбједили пласман у Прву лигу.
- Карате клуб „Гласинац“ – окупља око 50. Дјеце који су освојили бројне медаље на више турнира.
- Стрелачки клуб „Гласинац“ – узео учешће на разним такмичењима са добрим резултатима и био успјешан организатор јуниорског и сениорског такмичења у РС као и илинданског турнира у Сокоцу.
- Планинарско друштво „Гласинац“- организовано више излета и радних акција на подручју општине. Остварена добра сарадња са другим планинарским друштвима. Изграђена је планинска колиба као привремена алтернатива за окупљање и смјешатај планинара. Организован меморијално такмичење „Свјетлана Комленовић“ у планинарској оријентацији. У сарадњи са World Vision-ом реализована је набавка планинарске опреме.
- У 2015. години реализован је програм на спровођењу техничких, организационих и стручних припрема за одржавање традиционалних и пригодних спортских манифестација;
- Сарадња са Министарством за породицу омладину и спорт ;
- Активности везане за школска спортска такмичења, сарадња са основном и средњом школом Соколац;
- Послови везани за припрему, организацију и обавезе Спортског друштва;
- Праћење едукативних програма

### **Мјесне заједнице и невладине организације**

У извјештајном периоду обављени сљедећи послови:

- Основана четири удружења;
- За потребе рада и дјеловања удружења, склопљени уговори о додјели кориштења пословних просторија без накнаде са шест удружења и два уговора о закупу;
- Пружана потреба помоћ за оснивање удружења;
- Израђена сва потребна документација за основање ЈУ СРЦ „Гласинац“ Соколац;
- Расписан јавни конкурс за додјелу средстава у износу од 10.000,00 КМ из буџета Општине Соколац. Конкурс је расписан за невладине организације које дјелују на подручју општине Соколац, те потписано девет уговора са истим о додјели средстава;
- Учешће у радионицама невладиног сектора;
- Федералном министарству за расељене особе и избјеглице доставили писмо подршке за реализацију пројекта „Реконструкција и асфалтирање цесте на релацији Каљина-Храсиште-Доње Гире, у дужини 4 км, општина Соколац“;
- Одржана манифестација „Конференција беба 2017“;
- Сарадња са предсједницима МЗ;
- Достављани тражени подаци Министарствима;
- Обављани послови по налогу начелника Одјељења.

## ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ

Одјељење је у извјештајном периоду, унутар свога дјелоког рада, према извршиоцима послова задатака а у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста, Општинске управе Општине Соколац те програмом рада Скупштине Општине Соколац за 2017. годину извршило одређене послове према потребама и захтјевима процеса рада у зависности од врсте и обима сродних и међусобно повезаних послова.

### Пројектант за архитектуру

Током 2017. године обављене су сљедеће активности:

- Пројекат „Повећање енергетске ефикасности објекта ЈУ Основна школа „Соколац“, имплементира се у склопу пројектне компоненте 4 пројекта „Зелени економски развој II“. У склопу пројекта реализоваће се мјере повећања енергетске ефикасности на објекту ЈУ Основне школе „Соколац“, што подразумева утопљавање вањских зидова, замјену дотрајале вањске столарије са новом енергетски ефикасном столаријом и остали радови на повећању енергетске ефикасности објекта. Пројекат проводи Развојни програм Уједињених нација (UNDP), а финансира се средствима Општине Соколац и UNDP-а. **Споразумом о финансирању**, који потписују овлаштена лица UNDP-а и Општине Соколац, дефинисана су права и обавезе учесника у пројекту.

- Реализација инфраструктурних пројеката Општине Соколац по моделу јавно-приватног партнерства, која обухвата:

а) поступак избора приватног партнера по основу пројекта „Реконструкција, управљање и одржавање јавног освјетљења на територији општине Соколац“. Провођење поступка подразумева и припрему сљедећих докумената: тендерска документација са нацртом уговора, јавни позив за реализацију пројекта ЈПП-а, рјешење о покретању поступка избора приватног партнера, рјешење о именовању комисије за избор приватног партнера, позив за достављање иницијалних понуда, позив за учешће у фази преговарања, позив на предају коначне понуде и рјешење о избору приватног партнера. У току поступка јавне набавке вођена је комуникација са потенцијалним понуђачима и организован је низ састанака у складу са Уредбом о поступку реализације пројеката јавно-приватног партнерства у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 104/09 и 62/12). Наконведеног поступка, јавни партнер је донио рјешење о избору приватног партнера. Обавјештење о избору приватног партнера достављено је свим кандидатима који су доставили коначне понуде. Јавни партнер (Општина Соколац) је сходно члану 18. став 3. Уредбе прибавио мишљење Правобранилаштва Републике Српске и добио сагласност на закључење уговора о ЈПП-у од Министарства финансија

б) припрема другог позива за реализацију пројекта ЈПП-а „Снабдијевање топлотом система даљинског гријања у општини Соколац уз његову обнову, проширење и одржавање са инсталирањем когенерационог постројења на биомасу“. Урађена је анализа тендерске документације из претходног позива и анализа питања за појашњење која су достављена од стране потенцијалних приватних партнера у претходном позиву. У току припреме другог позива вођена је комуникација са потенцијалним понуђачима у циљу исказивања интереса за учествовање у поновљеном поступку. Одржани су и консултативни састанци са потенцијалним понуђачима и консултантима на пројекту. Припремљен је јавни позив за реализацију пројекта ЈПП-а, ажурирана тендерска документација са нацртом уговора, рјешење о покретању поступка избора приватног партнера и рјешење о именовању комисије за избор приватног партнера.

- Сарадња са Развојним програмом Уједињених нација (UNDP-ом) везано за пројекат „Покретање околишног финансирања у сврху ниско-карбонског урбаног развоја, 2018-2020“.

Циљ пројекта је да олакша имплементацију технички и економски изводљивих ниско-карбонских рјешења путем намјенског финансијског механизма, промовишући тако сигурније, чистије и здравије градове. Достављени су тражени подаци о објектима који су у надлежности Општине Соколац.

- Израда предмјера и предрачуна радова за реконструкцију дотрајалог дијела крова и предмјера за израду „демит“ фасаде на згради ЈУ за предшколско, васпитање и образовање Соколац.

- Рад на приједлогу пројекта „Санација и опремање физкултурне сале ЈУ Основне школе „Соколац“, што подразумијева снимање постојећег стања објекта физкултурне сале, израду плана за санацију и прибављање званичне понуде за санацију и опремање. Јавни позив јединицама локалне самоуправе расписала је Инвестиционо-развојна банка Републике Српске а за додјелу средстава из финансијског механизма за финансирање пројекта интегрисаног и одрживог локалног развоја 2017/2018.

- Подршка и помоћ при изради стратегије ревитализације Завода за унапређење пољопривреде брдско-планинског подручја Соколац, пројекат FAO ( организација UN за храну и пољопривреду). За потребе израде документа, консултантима FAO-а пружене су информације и сва техничка документација. Одржано је низ консултативних састанака. Циљ ових активности јесте процјена износа средстава и обезбјеђивање истих како би се у Заводу наставиле активности због којих је он у прошлости и формиран и увеле нове активности како би постао финансијски самоодржив.

- Приједлог пројекта Србија Српској „Романијске куће-платформа за оджив развој туризма и локални економски раст“.

- Редовна комуникација са надлежним Министарствима Републике Српске. У циљу подршке пројектима, захтјеви са кратким прегледом инвестиционих пројеката, упућени су Влади Републике Српске, Министарству породице, омладине и спорта, Министарству финансија, Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију.

- Помоћ приватним инвеститорима са подручја општине Соколац у изради техничке документације и прибављању неопходних дозвола у поступку легализације објеката.

- Члан Комисије за јавне набавке, за спровођење отвореног поступка јавне набавке радова: Извођење грађевинских радова на изградњи стамбених зграда-објекат А и објекат Б у насељу „Бара“, у оквиру пројекта „Затварање колективних центара кроз омогућавање јавних стамбених рјешења“, редни број набавке 09/17-СЕВ 144 CON. Уговорни орган је Министарство за избјеглице и расељена лица Републике Српске.

- Члан Комисије за избор приватног партнера, за спровођење поступка јавне набавке услуге реконструкције, управљања и одржавања јавног освјетљења на територији општине Соколац.

- Члан Савјета за праћење израде Измјене дијела Регулационог плана „Спортска дворана“ у Сокоцу.

- Радионица „Припрема пројеката јавно-приватног партнерства (ЈПП): Мапа пута“. Радионицу је организовала Дирекција за европске интеграције и Европски центар знања за јавно-приватно партнерство (ЕРЕС), Европске инвестиционе банке (ЕИБ). Радионица је дио ЕИБ пројекта „Јачање капацитета јавног сектора за успостављање јавно-приватног партнерства на Западном Балкану“ финансираног од стране Инвестицијског оквира за Западни Балкан (WBIF).

- „Програм финансирања пројеката смањења потрошње енергије и кориштења обновљивих извора енергије као мјере енергијске ефикасности у јавном и приватном сектору кроз Револвинг фонд“, стручна едукација о методологији аплицирања пројектних приједлога путем Јавних позива за додјелу средстава из Револвинг фонда, потребних за имплементацију мјера енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије. Организаторски оквир Програма чине UNDP, Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске/ Фонд за заштиту околиша ФБиХ, Привредна комора Републике Српске/Привредна Господарска комора



ФБиХ, Влада Шведске, Чешка развојна агенција, Удружење термоенергетичара БиХ, СЕТЕОР Сарајево и CRP Тузла.

- Радионица „Информативна кампања о промоцији непрофитно-социјалног становања у локалној заједници“, у оквиру СЕВ II пројекта „Затварање колективних центара кроз омогућавање јавних стамбених рјешења“. У оквиру поменутог пројекта Општина Соколац постаће власник два објекта који ће бити додијељени на кориштење расељеним лицима и социјално угроженим породицама који живе у колективним центрима. Организатори радионице су UNHCR и CRS.

- „Енергетски дани Бијељина 2017“, организатор Град Бијељина, а у сврху промоције одрживог управљања енергијом.

## **Самостални стручни сарадник за правне послове**

### Израда одлука које је усвојила Скупштина општине Соколац

- Одлука о утврђивању вриједности некретнина на подручју општине Соколац за 2018. годину;
- Одлука о измјенама и допунама Статута Јавног предузећа „Инфо центар“ Соколац;
- Одлука о замјени пољопривредног земљишта Драгољуба Ећимовића и Општине Соколац;
- Одлука о куповини ЈП ВИК „Врело Биштица“ а.д. – у стечају кроз поступак реорганизације;
- Одлука о висини пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Соколац;
- Одлука о начину и условима јавне продаје непокретности у Соколовићима;
- Одлука о усвајању програма кориштења средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2018. години.

### Израда уговора

Учешће на изради нацрта уговора који за предмет има пројекат јавно-приватног партнерства у Општини Соколац под називом „Реконструкција, управљање и одржавање јавног освјетљења на територији општине Соколац“.

### Пројекти са којима је аплицирано код донатора

#### **1. Санација ограде око фудбалског стадиона „Баре“ Соколац**

- Пројектом се планира извршити поправка-санација жељезне ограде, учвршћивање стубића са бетонирањем појединих дијелова, те фарбање након чишћења исте темељном и лак фарбом на стадиону у дужини од 391 м и висине 1 м;
- Пројекат финансира Министарство породице, омладине и спорта Републике Српске у износу од 7.880,00 КМ и Општина Соколац у износу од 2.200,80 КМ;
- Укупна вриједност пројекта је 10.080,00 КМ;

#### **2. Санација и опремање физкултурне сале Основне школе „Соколац“ Соколац**

- Пројектом се планира уређење комплетне физкултурне сале што укључује спољашну и унутрашњу столарију, термоизолирајућу фасаду, покривање крова, плафоне, зидове,

електроинсталације, инсталације водовода и канализације те на крају и набавку спортске опреме;

- Пројекат финансира Инвестиционо-развојна банка Републике Српске у износу од 92.177,45 КМ, Општина Соколац у износу од 36.860,25 КМ и Градска Развојна агенција – РАИС у износу од 5.000,00 КМ;
- Укупна вриједност пројекта је 134.037,30 КМ.

### 3. Европска заштита географског поријекла романијског скоруп-кајмака

- Пројектом се планира заштити име/ознака романијског скоруп-кајмака на тржишту Европске уније;
- Пројекат финансира Општина Соколац у износу од 4.000,00 КМ, Општина Хан Пијесак 4.000,00 КМ и Рогатица у износу од 4.000,00 КМ;
- Укупна вриједност пројекта је 16.000,00 КМ;
- Пројекат се тренутно имплементира.

### 4. Набавка возила за потребе комуналне полиције

- Пројектом је планирана набавка комуналног возила како би комунални полицајци могли да обиђу најудаљенија подручја општине Соколац, посјете социјалне категорије становништва и врше послове комунално инспекцијског надзора;
- Пројекат финансира Амбасада Јапана у износу од 47.094,02 КМ и Општина Соколац у износу од 8.220,98 КМ;
- Укупна вриједност пројекта је 55.315,00 КМ;

### 5. Набавка 150 опремљених кошница за 30 младих пчелара

- Пројектом је планирано повећање конкурентности у сектору пчеларства кроз повећање количине квалитетног произведеног меда и увођење нових пчеларских производа и производа на бази меда;
- Пројекат финансира – USAID/Sweeden FARMA II – у износу од 14.025,00 КМ, Удружење пчелара „Гласинац“ Соколац у износу од 13.500,00 КМ и Општина Соколац у износу од 6.660,00 КМ.
- Укупна вриједност пројекта је 34.185,00 КМ.

### 6. Луча Гори Романији

- Пројектом је планирана организација фестивала фолклора „Луча Гори Романији“ у оквиру Илинданских свечаности у Сокоцу;
- Пројекат финансира Град Источно Сарајево у износу од 7.000,00 КМ, Општина Соколац у износу од 2.000,00 КМ и Културно умјетничко друштво „Луча“ Соколац у износу од 800,00 КМ;
- Укупна вриједност пројекта је 9.800,00 КМ;
- Пројекат је одобрен и имплементиран.

## Комисије

Рјешењем начелника Општине Соколац именован за секретара Комисије за избор приватног партнера у сврху реализације пројекта јавно – приватног партнерства под називом „Обнова, проширење, одржавање и снабдијевање топлотом система даљинског гријања у општини Соколац са инсталирањем когенерационог постројења на биомасу“.

## Документи

Рад на изради Упутства о поступању по пријавама путем апликације за пријаву сумње на корупцију и друге неправилности – АПК. Овим Упутством се уређује начин пријављивања сумње на корупцију и друге неправилности у раду у Општини Соколац путем апликације за пријаву сумње на корупцију и друге неправилности, поступање по пријавама, поступање са документацијом, начин и рокови извјештавања о евидентираним пријавама и статусу истих.

## **Самостални стручни сарадник за међународне односе**

### Пројекти:

- Пројекат „Вањско уређење ЈУ за предшколско образовање и васпитање Соколац“ - Урађена пројектна апликација према Влади Републике Србије у склопу пројекта „Србија Српској“;
- Урађена апликација за „Challenge to change“ – С2С програм који финансира Шведска агенција за међународни развој и сарадњу – „SIDA“ / Амбасада Шведске у БиХ;
- „Јачање улоге жена и дјевојчица у руралним срединама кроз језичке и едукативне програме за лакше укључивање у тржиште рада“ урађена пројектна апликација за Канадски фонд за локалне иницијативе „CFLI“;
- „Луча гори Романији“ КУД Луча – Пројекти цивилног друштва 2017, урађена пројектна апликација за Амбасаду Француске
- „Луча гори Романији“ КУД Луча, урађена пројектна апликација за Јавни конкурс за суфинансирање пројеката из области културе и умјетности 2017, Министарство просвете и културе РС
- „Школа математике“ Удружење љубитеља математике и других наука „Романија“, урађена пројектна апликација за Schuler Helfen Leben
- „Повећање конкурентности произвођача меда на територији општине Соколац кроз модернизацију производње“ Удружење Пчелица, израда трежене пројектне документације
- Европска мрежа предузетништва Републике Српске – испуњена пријава за једну пословну понуду;
- Програм Прекограничне сарадње Србија – Босна и Херцеговина 2014 – 2020, урађена концепт нота у сарадњи са Општином Ариље и Спортским савезом Ариље;
- Програм „Мулти - Локал енергетски менаџмент за јединице локалне самоуправе Републике Српске“ кога реализује Савез општина и градова Републике Српске уз подршку Њемачког друштва за међународну сарадњу – ГИЗ, а са циљем увођења системског управљања енергијом, увођења енергетског менаџмента у јединицама локалне самоуправе, сходно обавезама према Закону о енергетској ефикасности.

### Документи, обуке и остало

- Превођење (писмено/усмено - консекутивно) за потебе ЕИВ ЕРЕС „ PPP projects in BiH RS“
- Превођење (писмено) за потребе спровођења тендерске процедуре:
  1. Тендер бр: 02-404-37 „ Јавна набавка услуге снабдијевања топлотом система даљинског гријања у општини Соколац уз његову обнову, проширење и одржавање са инсталирањем когенерационог постројења на биомасу путем компетитивног дијалога“
  2. Тендер бр: 02-404-10 „Реконструкција, управљање и одржавање јавног освјетљења на територији општине Соколац“
- Финансијски извјештај за пројекат „Имплементација Закона о несталим особама БиХ и заштита права породица“, Министарство за људска права и избјеглице Босне и

Херцеговине, за потребе Општинске организацији породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Соколац

- Финансијски извјештај за пројекат „Let’s recycle“, Америчка Амбасада за потребе Омладинске организације Соколац
- Учесће на дводневној радионици за припрему приједлога пројеката, Прекогранични програм Србија – Босна и Херцеговина 2014 – 2020
- Учесће на једнодневном радионици IPA CAN пројекта, СОГРС
- Учесће на семинару „Представљање технологије третмана пречишћавања отпадних вода помоћу вјештачких мочваришта“, Амбасада Републике Чешке у БиХ
- Учесће на конференцији „Брендирање домаћих производа – наше је боље“ Административни центар Владе РС Источно Сарајево
- Учесће на конференцији „Енергетски дани Бијељина 2017“
- Учесће на радионици „Припрема пројеката јавно-приватног партнерства (ЈПП): Мапа пута“. Радионицу је организовала Дирекција за европске интеграције и Европски центар знања за јавно-приватно партнерство (ЕРЕС), Европске инвестиционе банке (ЕИВ). Радионица је дио ЕИВ пројекта „Јачање капацитета јавног сектора за успостављање јавно-приватног партнерства на Западном Балкану“ финансираног од стране Инвестицијског оквира за Западни Балкан (WBIF)
- Редовно праћење отворених јавних позива
- Писмено превођење кореспонденције по налогу начелника Општине и начелника Одјељења
- Усмено превођење састанака по налогу начелника Општине и начелника Одјељења
- Обављани други послови по налогу начелника Одјељења.

### **Самостални стручни сарадник за просторно планирање и развој**

- Члан комисије за Измјену дијела Регулационог плана „Спортска дворана“ у Сокоцу, на земљишту означеном као к.ч. 1229 и к.ч. 1230. К.О. Соколац;
- Пројекат „Србија Српској“ (Спортско-рекреациони центар Соколац-изградња базена);
- Пројекат за који је позив расписала „Raiffeisen Bank“, (Набавка дјечијег игралишта на отвореном);
- Члан комисије за попис основних средстава, залиха роба, материјала и ситног инвентара;
- Вођење евиденције о присуству радника на раду;
- Попуњавање и допуна образаца за „Foreign Investment Promotion Agency of Bosnia and Herzegovina“ („FIPA“), са информацијама о тренутно актуелним пројектима:
  1. Спортско-рекреациони центар Соколац
  2. Етно село „Соколовград“
  3. Планинарски дом „Црвене стијене“
  4. Реконструкција и унапређење енергетске ефикасности у систему јавног освјетљења општине Соколац
  5. Систем даљинског гријања на биомасу са когенерацијом-Соколац;
- Мјерење растојања између стубова јавног освјетљења на подручју општине, у оквиру припреме тендерске документације за реализацију пројекта „Реконструкција, управљање и одржавање јавног освјетљења на територији општине Соколац#“;
- Семинари и обуке;
- Обављање и свих других послова и задатка из своје надлежности као и све оно што су захтјевали надређени.

## Самостални стручни сарадник за информатичке послове

У току 2017. године рађено на сљедећим пројектима:

- „Пројекат побољшања локалног окружења за инвестирање (LIFE) у општини Соколац“ који имплементира Групација Свјетске банке (IFC) уз финансијску подршку Британске Амбасаде у Сарајеву. У оквиру имплементације овог Пројекта општина Соколац је, уз помоћ Међународне финансијске корпорације (ИФЦ), чланице групације Свјетске банке покренула Програм постинвестиционе подршке инвеститорима на подручју општине ради подстицања директних страних и домаћих улагања у општини Соколац, те потпуније координације и сарадње с институцијама републичког нивоа и нивоа БиХ у области директних страних и домаћих улагања, и подстицања локалног економског развоја.  
У склопу овог Пројекта у 2017. години урађено је сљедеће:
  - Реализоване посјете компанијама – 7 посјета компанијама, од којих су 2 обављене заједно са представницима Министарства за економске односе и регионалну сарадњу (МЕОРС-а);
  - Идентификована су отворена питања посјећених компанија (укупно 23) која су прослијеђена МЕОРС-у на даље евидентирање и рјешавање уколико су у њиховој надлежности;
  - Направљен „План рада општине Соколац с инвеститорима у 2017. години“;
  - Учешће у обуци за рад са инвеститорима („Јачање капацитета локалних заједница за привлачење инвестиција“);
  - Учешће у одржавању III сједнице Привредног форума Општине Соколац у чијем саставу се налазе представници пословног и јавног сектора и представник образовних институција;
  - Вођена је евиденција о потенцијалним инвеститорима и инвестиционој активности у општини Соколац (инвестициони индикатори), при чему је забиљежен број потенцијалних и постојећих инвеститора који су се обратили Општини са упитом о могућој инвестицији и/или реинвестицији, број инвеститора који су најавили инвестицију и број инвеститора који су инвестирали/ материјализовали инвестицију;
  - Урађен је „План имплементације Програма постинвестиционе подршке и рада с инвеститорима у 2018. години“. Пружање помоћи и подршке постојећим инвеститорима у општини Соколац односно Програм постинвестиционе подршке наставиће се и у 2018. години. Циљ програма је проширити број инвеститора како би што већи број компанија добио подршку општине Соколац и осталих нивоа власти у БиХ и интензивно радити на рјешавању отворених питања инвеститора кроз Сарадничку мрежу у циљу унапријеђења услова за инвестирање и привређивање;
  - Учешће у тзв. Сарадничкој мрежи за постинвестициону подршку инвеститорима у организацији МЕОРС-а и учешће на састанку Сарадничке мреже на коме је представљен рад Општине са инвеститорима;
  - Сарадња са Министарством за економске односе и регионалну сарадњу РС и Агенцијом за унапређење страних инвестиција у БиХ на чије сајтове су постављени Инвестициони профил општине Соколац, као и низ инвестиционих пројеката општине Соколац.
- Учешће у реализацији пројекта „ПРО – Будућност“, четворогодишњи пројекат, уз подршку Америчке агенције за међународни развој (УСАИД) имплементира га ЦРС БиХ у сарадњи са Фондацијом Мозаик, Каритасом Бискупске конференције Босне и Херцеговине, Форумом грађана Тузле и Хелсиншким парламентом грађана Бања Лука, а у сврху доприноса изградњи помирења и повјерења међу људима у Босни и Херцеговини.

- Пројекат „Задругарство као могућност побољшања животног стандарда“ - Урађена пројектна апликација према Влади Републике Србије у склопу пројекта „Србија Српској“;
- Урађена апликација за „Challenge to change“ – С2С програм који финансира Шведска агенција за међународни развој и сарадњу – „SIDA“ / Амбасада Шведске у БиХ;
- „Јачање улоге жена и дјевојчица у руралним срединама кроз језичке и едукативне програме за лакше укључивање у тржиште рада“ урађена пројектна апликација за Канадски фонд за локалне иницијативе „CFLI“;
- Европска мрежа предузетништва Републике Српске – испуњена пријава за једну пословну понуду;
- Програм Прекограничне сарадње Србија – Босна и Херцеговина 2014 – 2020, урађена концепт нота у сарадњи са Општином Ариље и Спортским савезом Ариље;
- Програм „Мулти - Локал енергетски менаџмент за јединице локалне самоуправе Републике Српске“ кога реализује Савез општина и градова Републике Српске уз подршку Њемачког друштва за међународну сарадњу – ГИЗ, а са циљем увођења системског управљања енергијом увођења енергетског менаџмента у јединицама локалне самоуправе, сходно обавезама према Закону о енергетској ефикасности.

#### Документи, обуке и остало:

- Учешће на дводневној радионици за припрему приједлога пројекта, Прекогранични програм Србија – Босна и Херцеговина 2014 – 2020;
- Члан Радне групе за израду Акционог плана за борбу против корупције у локалној управи општине Соколац;
- Програм коришћења средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2017. години;
- Ажурирање инвестиционе понуде Општине Соколац на порталу намјењеном за стране инвеститоре [www.investsrpska.net](http://www.investsrpska.net);
- Члан Централне комисије за попис;
- Урађен велики број дописа, захтјева и мишљења;
- Редовно праћење отворених јавних позива;
- Обављани други послови по налогу начелника Одјељења.

#### **Самостални стручни сарадник за локални економски развој**

##### Пројекти:

- „Пројекат побољшања локалног окружења за инвестирање (LIFE) у општини Соколац“ који имплементира Групација Свјетске банке (IFC) уз финансијску подршку Британске Амбасаде у Сарајеву. У оквиру имплементације овог Пројекта општина Соколац је, уз помоћ Међународне финансијске корпорације (ИФЦ), чланице групације Свјетске банке покренула Програм постинвестиционе подршке инвеститорима на подручју општине ради подстицања директних страних и домаћих улагања у општини Соколац, те потпуније координације и сарадње с институцијама републичког нивоа и нивоа БиХ у области директних страних и домаћих улагања, и подстицања локалног економског развоја.

У склопу овог пројекта у 2017. години урађено је сљедеће:

Реализоване посјете компанијама – 7 посјета компанијама, од којих су 2 обављене заједно са представницима Министарства за економске односе и регионалну сарадњу (МЕОРС-а);

Идентификована су отворена питања посјећених компанија (укупно 23) која су прослијеђена МЕОРС-у на даље евидентирање и рјешавање уколико су у њиховој надлежности;  
Направљен „План рада општине Соколац с инвеститорима у 2017. години“;

Учешће у обуци за рад са инвеститорима („Јачање капацитета локалних заједница за привлачење инвестиција“);

Учешће у одржавању III сједнице Привредног форума Општине Соколац у чијем саставу се налазе представници пословног и јавног сектора и представник образовних институција;

Вођена је евиденција о потенцијалним инвеститорима и инвестиционој активности у општини Соколац (инвестициони индикатори), при чему је забиљежен број потенцијалних и постојећих инвеститора који су се обратили Општини са упитом о могућој инвестицији и/или реинвестицији, број инвеститора који су најавили инвестицију и број инвеститора који су инвестирали/ материјализовали инвестицију;

Урађен је „План имплементације Програма постинвестиционе подршке и рада с инвеститорима у 2018. години“. Пружање помоћи и подршке постојећим инвеститорима у општини Соколац односно Програм постинвестиционе подршке наставиће се и у 2018. години. Циљ програма је проширити број инвеститора како би што већи број компанија добио подршку општине Соколац и осталих нивоа власти у БиХ и интензивно радити на рјешавању отворених питања инвеститора кроз Сарадничку мрежу у циљу унапријеђења услова за инвестирање и привређивање;

Учешће у тзв. Сарадничкој мрежи за постинвестициону подршку инвеститорима у организацији МЕОРС-а и учешће на састанку Сарадничке мреже на коме је представљен рад Општине са инвеститорима;

Сарадња са Министарством за економске односе и регионалну сарадњу РС и Агенцијом за унапређење страних инвестиција у БиХ на чије сајтове су постављени Инвестициони профил општине Соколац, као и низ инвестиционих пројеката општине Соколац.

- Регионални програм локалне демократије на Западном Балкану (ReLOaD) је трогодишњи пројекат (фебруар 2017-фебруар 2020. године), који финансира Европска унија (ЕУ), а имплементира Развојни програм Уједињених нација (UNDP). Као регионална иницијатива, ReLOaD пројекат се проводи у Албанији, Бившој Југословенској Републици Македонији, Босни и Херцеговини, Црној Гори, Косову и Србији. Циљ ReLOaD пројекта је јачање партнерстава између локалних власти и цивилног друштва, ширењем успјешног модела транспарентног пројектног финансирања организација цивилног друштва из општинских буџета, усмјереног ка већем грађанском учешћу у процесима доношења одлука и унапређењу нивоа пружања услуга у локалним заједницама.

У склопу овог пројекта у 2017. години урађено је следеће:

Упитници за процјену потреба у општини Соколац;

Формирање јединствене базе података регистрованих организација цивилног друштва на интернет страници општине;

Одабир приоритетних области за Јавни позив ОЦД за предају приједлога пројеката у склопу ReLOaD-а у 2018. години, у складу са свим стратешким документима општине Соколац и уз консултације са представницима невладиних организација;

Одабир представника организација цивилног друштва у комисију за оцјену пројектних приједлога, транспарентним и јавним одабиром путем гласања;

Сет обука за представнике општина који су изабрани као координатор и замјеник координатора у пројекту ReLOaD;

Сет обука за представнике ОЦД сектора са општине Соколац како би што успјешније припремили своје пројектне приједлоге и упознали се са условима ReLOaD-а ) за успјешну објаву Јавног позива.

- „Набавка дјечијег игралишта на отвореном“, финансијер Raiffeisen bank, предата апликација,
- „Јачање капацитета Удружења грађана „Аурора“ и унапређење културних садржаја на подручју Сокоца“ набављено озвучење које је неопходно за спровођење културних манифестација на подручју општине и на располагању је свим организацијама цивилног друштва, финансијер Град Источно Сарајево;
- „Повећање конкурентности сектора љековитог и ароматичног биља путем примјене нових технологија“, кроз позив Challenge to Change, финансијер Шведска агенција за међународни развој и сарадњу - Сида, Подршка економском оснаживању жена у сектору љековитог биља, пројектна апликација урађена и одобрена за „Биље и љекобиље“ д.о.о.
- „Јачање капацитета Јавне Установе за културу „Перо Косорић“ и унапређење културних садржаја на подручју Сокоца“, кроз позив Србија Српској, којим је планирана реконструкција и оспособљавање објекта Дома културе у општини Соколац
- „Радионица „Породица увијек на првом мјесту“ промоција породице као стуба друштва, подјела пакетића и набавка дидактичког материјала за рад Дјечијег кутка Соколац, финансијер Министарство породице, омладине и спорта;
- „Набавка пунионице меда“ за д.о.о. „Јакос“ Соколац, финансијер Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

#### Остало:

Обављани послови координатора Солидарне групе до фебруара 2017. године, а од фебруара па до данас, замјеник координатора на пословима:

Наставак активности по пројекту „Социјално мапирање дјецe под ризиком“, урађена социјална анамнеза преко Центра за социјални ради и детектоване породице којима је неопходно прво приступити;

Наставак рада Дјечијег кутка за развој животних вјештина. Општина Соколац је дала свој допринос тако што је обезбједила просторије док је World Vision БиХ обезбједио неопходан материјал за кутак;

Укључивање удружења „Прослави опоравак“ у рад Солидарне групе, поменуто удружење је већ радило са ученицима из 34 средње школе са подручја БиХ по пројекту „Сазнај, едуцирај - за бољи живот без дроге“, за превенцију наркоманије и едукацију дјецe о посљедицама и штетностима дроге, а сам пројекат је подржан од стране UNODC (United Nations Office on Drugs and Crime);

Организовање радионице на тему „Жене жртве породичног насиља“ у сарадњи са Фондацијом „Лара“ Бијељина;

Помоћ СГ при хуманитарној акцији прикупљања средстава за трансплатацију бубрега Сњежани Башевић;

Све чланице СГ укључене у организацију Васкршњих свечаности и подјеле хуманитарне помоћи најугроженијим породицама на подручју општине;

Учешће на конференцији/радном састанку за жене на селу у организацији Центра за једнакост полова Владе Републике Српске, Бања Лука и усвојене препоруке на приједлог Програма за равноправност полова на селу у Републици Српској 2018-2020;

Учешће на циклусу обука „Управљање пројектним циклусом за представнике јединица локалне самоуправе“, организатор UNDP БиХ у склопу ReLOaD-а;

Дводневна радионица на тему „Сагрегација у школама БиХ“ на којима је покренута акција против подјеле ђака у Јајцу, организатор Мрежа за изградњу мира;

Презентацији пројекта Европска мрежа предузетништва Републике Српске у организацији Републичке агенције за развој малих и средњих предузећа и Градске развојне



агенција Источно Сарајево, након тога регистрација двије наше фирме у Базу међународне пословне сарадње;

Учешће на Бизнис клиници у Рогатици у организацији USAID FARMA II пројекта и конкурс за консултанске услуге за фирму д.о.о. „Биље и љекобиље“ Соколац;

Учешће на дводневној радионици за припрему приједлога пројекта, Прекогранични програм Србија – Босна и Херцеговина 2014 – 2020

Упитник Пројекти финансирани из ЕУ фондова и других извора у периоду 2010-2016 година, који су реализовани на подручју општине Соколац, за Министарство индустрије енергетике и рударства РС-а;

Упитник за припрему годишњег извјештаја за област МСП и занатско-предузетничку дјелатност у Републици Српској за 2016. годину, за Републичку агенцију за развој малих и средњих предузећа;

Учешће у провођењу превентивне кампање за повећање опреза свих пјешака у саобраћају у сарадњи са Министарством саобраћаја и веза, Министарством унутрашњих послова, Агенцијом за безбједност саобраћаја РС- и Ауто-мото савезом РС-а;

Систематски приказ донатора у 2017 години из Директоријума донатора, Мрежа за изградњу мира;

Члан Комисије за попис основних средстава, залиха роба материјала и ситног инвентара;

Припрема нормативних аката за потребе Одјељења;

Праћење јавних позива за пријаве пројекта које расписује Делегација ЕУ у БиХ, Дирекција за европске интеграције, амбасаде страних држава у БиХ, међународне организације и домаћи финансијери;

Обављани задаци по налогу начелника Одјељења.

## **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**

План рада и активности начелника Одјељења у 2017. години

- Представљање, односно заступање Одјељења у границама овлаштења,
- организовање рада Одјељења са праћењем реализације и резултата рада,
- праћење анализе квалитета и квантитета рада појединих службеника у Одјељењу са могућношћу њиховог побољшања,
- праћење и провођење законитости у раду како службеника, тако и појединих активности из области Одјељења,
- праћење и доношење одговарајућих прописа и одлука као и других аката у сагласности са одлукама Скупштине општине Соколац, а из надлежности Одјељења,
- праћење стања на подручју општине Соколац у области просторног уређења, стамбено - комуналних послова и покретање иницијативе код начелника општине за рјешавање појединих послова из области везаних за успјешан рад Одјељења,
- остваривање сталних односа са истим службама сусједних општина, другим општинама у РС и надлежним министарствима у циљу успјешних рјешења одређених послова и задатака.

### **Самостални стручни сарадник за правне послове**

1. Тужитељ: Општина Соколац  
Тужени: Тошић Илинка

Ради утврђивање, в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац  
06.12.2017. а/а (тужба повучена)

2. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. РУГИПП ПЈ – Соколац  
2. Боровчанин Никола  
3. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. без износа  
Основни суд Соколац – поступак у току
3. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Грујић Бранко  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
4. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Боровчанин Миломир  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
5. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Врабац Авдо  
2. Врабац Мехо  
3. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
6. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Боровчанин Радомир  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
7. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Боровчанин Недељко  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
8. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Боровчанин Раденко  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току

9. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Боровчанин Милутин  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
10. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Грујић Саво  
2. Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
11. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
12. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
13. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
14. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
15. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
16. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
17. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току
18. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац

Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току

19. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току

20. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради дуга, в.с. 399.071,05 КМ  
Окружни привредни суд Источно Сарајево – поступак у току

21. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради утврђивање права својине в.с. 3.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току

22. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: 1. Беатовић Горан  
2. Општина Соколац  
Ради: утврђивање права својине, в.с. 1.000,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току

23. Тужитељ: Косановић Вељко  
Тужени: 1. РС  
2. Општина Соколац  
3. ЈПШ „Шуме РС“ ШГ „Романија“ Соколац  
Ради дуга, в.с. 600,00 КМ  
Основни суд Соколац – поступак у току.

24. Тужитељ: „Визион“ доо Рогатица  
Тужени: Општина Соколац (Синдикална организација)  
Ради : дуга 5.335,55 КМ  
Основни суд Соколац – тужба повучена

Учествовање у изради приједлога одлука Одјелења за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

У складу са одлукама о начину и условима продаја грађевинских парцела, учествовање у поступцима продаје и припреми документације ради закључења купопродајних уговора.

У вези са активностима Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Подручне јединице Соколац, односно Комисије за излагање на јавни увид података о непокретностима и утврђивање права на непокретностима за Катастарске Општине КО Балтићи, КО Соколац, КО Подроманија, као представник Општине Соколац присуствовање на више од 300 поступака који су вођени у погледу прикупљања докумената односно доказа о правима Општине Соколац на непокретностима које су биле предмет јавног излагања података.

Провођење активности везаних за пројекат „Затварање колективних центара и алтернативног смјештаја путем осигурања јавних стамбених рјешења“ (изградња двије стамбене зграде са по 32 стамбене јединице), што подразумева позивање лица које имају

откупљење станове у Баракама, као и лица која имају привремена рјешења на локацији на којој је предвиђена изградња двије стамбене зграде, ради њиховог стамбеног рјешавања, а све у циљу реализације овог пројекта.

Ове активности такође подразумијевају и израду нацрта Локалног акционог плана социјалне инклузије расељених лица у општини Соколац. Локално акционо планирање социјалне инклузије расељених лица подразумијева процес доношења одлука о томе које мјере је потребно остварити у свом локалном окружењу, а значајне су за живот расељених лица. Тај процес се заснива на проналажењу најбољег начина у остваривању циљева развоја ове области живота локалне заједнице и ангажовања свих социјалних актера у заједници у планирању и примјени плана.

Локални акциони план социјалне инклузије расељених лица у општини Соколац, израђен је у оквиру CRS-овог пројекта “Подршка СЕВ II пројекту у успостављању правног оквира и изградњи капацитета у области социјалног становања на локалном нивоу”, који је финансиран од стране UNHCR-а. Рјешавање стамбеног питања породица које годинама живе у колективним центрима може се посматрати у контексту осигурања једног од предуслова за квалитетан живот, али не и као довољан услов одрживог опстанка, за шта је потребна пуна економска и социјална инклузија.

Општи циљ је свакако проналажење начина да се на ефикасан и одржив начин одговори на потребе расељених лица. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја расељених лица третира се као дио ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осјетљивих друштвених група.

Локални акциони план социјалне инклузије расељених лица у општини Соколац, утемељен је на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја расељених лица и прилагођен је ситуацији у локалној заједници.

Приликом израде овог акта анкетирано је преко 80 лица (израђена је социјална карта, обављен разговор, фотографисан простор у којем живе). На изради овог акта активно су узели учешће Стефан Теранић – представник Центра за социјални рад Соколац и Милијана Иванић – Одјелење за локални развој.

Учествовање у поступцима који се воде код Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, а који се односе на сљедеће предмете: Психијатријска болница Соколац, предмет Драгане Кезуновић, предмет Станишић Дане (репетитор).

## **Виши стручни сарадник за просторно планирање и урбанизам**

У 2017. години из области просторног планирања и урбанизма за примљен је укупно 71 захтјев. Захтјеви су рјешавани у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број 40/13) и Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 13/02), те важећим општинским одлукама.

Од укупног броја за примљених захтјева 23 захтјева су се односила на издавање локацијских услова, 9 захтјева за издавање извода из регулационих планова, 2 захтјева за издавање извода из просторног плана и 37 захтјева за издавање увјерења.

Ријешено је 70 захтјева, а 1 захтјев је у поступку рјешавања

Од укупно 70 ријешених захтјева:

- 18 захтјева за издавање локацијских услова је усвојено, тј. издати су локацијски услови
- 4 захтјева за издавање локацијских услова је одбачено, јер подносиоци захтјева у остављеном року нису употпунили захтјеве
- 1 захтјев за издавање локацијских услова је у поступку рјешавања, јер је поднесен крајем децембра 2016. године и захтјев је непотпун.
- издато је 9 извода из регулационих планова

- издата су 2 извода из просторног плана
- издато је 37 увјерења.

Ријешено је 11 захтјева за издавање локацијских услова за легализацију објеката из 2016. године.

- У поступку израде Измјене дијела Регулационог плана „Спортска дворана“ у Сокоцу на земљишту означеном као к.ч. 832/12 и дио к.ч. 832/14 К.О. Соколац предузимане су сљедеће активности:

- разматрање нацрта плана, оглашавање и излагање нацрта плана на јавни увид и одржавање јавне расправе

- достављање приспјелих примједби на нацрт плана носиоцу израде и усаглашавање око приједлога плана

- прикупљање неопходних сагласности на план
- израда приједлога одлука о усвајању плана.

План је усвојен у априлу 2017. године.

- У поступку израде Измјене дијела Регулационог плана „Спортска дворана“ у Сокоцу на земљишту означеном као к.ч. 1215/1, 1216, 1217/1 и 1217/4 К.О. Соколац предузимане су сљедеће активности:

- разматрање нацрта плана, оглашавање и излагање нацрта плана на јавни увид и одржавање јавне расправе

- достављање приспјелих примједби на нацрт плана носиоцу израде и усаглашавање око приједлога плана

- прикупљање неопходних сагласности на план
- израда приједлога одлука о усвајању плана.

План је усвојен у априлу 2017. године.

- У поступку израде Измјене дијела Регулационог плана „Спортска дворана“ у Сокоцу на земљишту означеном као к.ч. 1229 и 1230 К.О. Соколац предузимане су сљедеће активности:

- израда приједлога одлука о приступању измјени плана
- припремање ажурних геодетских подлога
- прибављање подлога са учртаним подземним инсталацијама
- израда пројектног задатка

- На основу рјешења начелника општине, рађено у комисији за продају градског грађевинског земљишта

- рад са странкама
- рађени су и други послови по наређењу начелника Одјељења.

## **Стручни сарадник за стамбене односе и грађевинарство**

### **I - Грађевинарство**

У протеклој 2017. години из области грађевинарства примљено је 260 захтјева правних и физичких лица, од тога:

- за издавање грађевинских дозвола за грађење објеката примљена су 24 захтјева (9 правних лица и 15 физичких лица),

- 4 захтјева за измјену грађевинске дозволе,

- 83 захтјева за издавање рјешења о легалности објеката изграђених до 1980. године,

- 22 захтјева (8 правних лица и 14 физичких лица) за издавање употребних дозвола за изграђене објекте,

- 17 захтјева за накнадни обрачун накнаде за једнократну ренту,
- 20 захтјева за доставу података,
- 1 захтјев за исколчење објекта.

За издавање увјерења примљено је 89 захтјева.

У управном рјешавању, у складу са важећим законима, одлукама и прописима, вођен је поступак издавања грађевинских дозвола за грађење објеката, те урађено сљедеће:

- урађено 8 записника о обрачуну накнаде за једнократну ренту и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и 8 рјешења о утврђивању трошкова ренте и уређења и начину плаћања истих,
- урађено 18 записника о обрачуну накнаде за једнократну ренту и 18 рјешења о утврђивању трошкова ренте и начину плаћања,
- урађен 21 записник о обрачуну накнаде за легализацију и 21 рјешење о утврђеној накнади и начину плаћања,
- урађено 35 одлука и 35 уговора о плаћању ренте, уређења и накнаде за легализацију путем плаћања у мјесечним ратама потписаних између инвеститора и Општине Соколац - начелника,
- урађена 2 уговора о плаћању накнаде за градско грађевинско земљиште на рате потписаних између инвеститора и Општине Соколац - начелника,
- урађено 5 уговора о закупу градског грађевинског земљишта и један уговор о дјелу,
- урађено 17 закључака о плаћању накнаде за израду урбанистичко – техничких услова,
- урађено 6 рјешења којим је утврђено да инвеститори у складу са Законом немају обавезу плаћања накнаде за једнократну ренту и уређење градског грађевинског земљишта,
- извршен обрачун грађевинске таксе (записник) у 29 предмета, те урађена 29 закључка о начину плаћања наведене таксе,
- извршен обрачун накнаде за финансирање послова премјера и успостављење катастра некретнина (записник) у 33 предмету, те урађена 33 закључка о начину плаћања наведене накнаде.

У непотпуним предметима упућивани позиви за допуну предмета ради окончања поступка.

Урађено је и издато 116 рјешења – грађевинских дозвола, од чега:

- 16 рјешења - грађевинских дозвола којим се одобрава грађење објеката,
- 29 рјешења – накнадних грађевинских дозвола којим су легализовани изграђени објекти (по захтјевима из 2016. године),
- 69 рјешења којим је утврђена легалност изграђених објеката (објекти изграђени до 1980. године),
- 2 рјешења – измјена грађевинске дозволе,
- 21 закључак којим су одбачени захтјеви за издавање грађевинске дозволе за грађење објеката, због неуредности.

Урађено и сљедеће:

- 11 записника о накнадном обрачуну накнаде за једнократну ренту и 11 рјешења о начину плаћања наведених накнада,
- Једно рјешење о уклањању објекта,
- 2 закључка о трошковима исколчења објеката и административне таксе,
- На терену извршено исколчење пословног објекта са записником о исколчењу.

Вршени увиђаји на терену ради израде записника неопходних у свим поступцима накнадног издавања грађевинских дозвола и рјешења о легалности објеката.

Сви захтјеви за доставу података (укупно 15) су ријешени и странкама достављени тражени подаци, од чега сваког мјесеца достављани и подаци Републичком заводу за статистику о броју издатих грађевинских дозвола и Републичкој управи за геодетске и имовинско – правне послове Бања Лука квартално достављани подаци о уплати доприноса за финансирање послова премјера и успостављања катастра некретнина, те остали тражени подаци.

У поступку рјешавања остало је 5 захтјева физичких лица за издавање грађевинских дозвола од чега:

- 5 захтјева за издавање грађевинских дозвола за грађење објеката,

Захтјеви за издавање увјерења (89 захтјева) су усвојени, те урађена и издата увјерења на основу увида у службену евиденцију или на основу посебно утврђених чињеница, а у складу са Законом о општем управном поступку.

У управном рјешавању вођен је поступак издавања употребних дозвола за изграђене објекте, те урађено слjedeће:

- урађена 22 рјешења којим је формирана комисија за вршење техничког прегледа објеката,

- урађено 26 записника о обрачуну трошкова техничког прегледа објеката, те урађено 26 закључака о начину плаћања истих,

- урађено је и издато 25 рјешења - употребних дозвола којим се одобрава употреба изграђених објеката.

У поступку рјешавања остала су 3 захтјева за издавање употребних дозвола.

По рјешењима начелника општине и усменим налозима начелника Одјељења рађено слjedeће:

- рађено у комисији за технички преглед и примопредају извршених радова на изграђеним стамбеним објектима за пет повратника на општину Соколац,

- урађен извјештај о контроли техничке документације за грађење стамбених зграда за два повратника на општину Соколац,

- рађено у комисији за технички преглед и примопредају изведених радова на путном правцу Ћаварине - Паржевићи,

- урађена три одговора на захтјеве упућене начелнику општине,

- рађено са представницима Федералног министарства за избјеглице и расељене особе – извршен увиђај на терену за донацију изградње двије стамбене јединице повратника на општину Соколац – Педише и Шашевци,

- урађено рјешење којим је именована комисија за процјену штете на објекту,

- урађено рјешење и рађено у комисији за примопредају четири пословна простора власништво Општине Соколац, који се налазе у стамбено – пословној згради у улици Борка и Ратка Радовића, са представницима Републичке дирекције за обнову и изградњу Бања Лука,

- урађена Информација о легализацији објеката која је достављена Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука,

- сваког мјесеца достављани подаци Републичком заводу за статистику о броју издатих грађевинских дозвола и Републичкој управи за геодетске и имовинско – правне послове Бања Лука и ПЈ Соколац квартално достављани подаци о уплати доприноса за финансирање послова премјера и успостављања катастра некретнина.

Урађен приједлог одлука:

- Одлука о висини просјечне коначне грађевинске цијене 1 м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Соколац,

- Одлука о уређењу простора и грађевинском земљишту на подручју општине Соколац,

- Одлука о тржишној цијени земљишта на простору општине Соколац,



- Одлука о висини закупнине градског грађевинског земљишта на подручју општине Соколац.

Одлуке усвојила Скупштина општине Соколац.

Рађено са представницима Свјетске банке везано за достављање података о административним поступцима из надлежности Одјељења – област грађевинарства и стамбена област.

Рађено у комисији за продају некретнина власништво Општине Соколац у складу са Одлуком СО-е Соколац број 01-080-28 од 20.03.2013. године (замјеник члана комисије).

Извршено архивирање свих обрађених и завршених предмета из 2017. године.

Рађени и други послови по налогу начелника Одјељења, по потреби сарађивано и са другим одјељењима.

## **II - Стамбени односи**

Из стамбене области у току 2017. године примљена су 42 захтјева (8 правних лица и 34 физичких лица), од тога:

- 2 захтјева заједница етажних власника за промјену лица овлашћених за заступање заједница етажних власника зграда,
- 1 захтјев за доношење рјешења за именовање лица испред Општине Соколац за заступање заједнице,
- 9 захтјева за обрачун откупне цијене станова,
- 9 захтјева за контролу законитог обрачуна откупне цијене стана,
- 16 захтјева за издавање увјерења,
- 3 захтјева за доставу података,
- 2 захтјева за достављања траженог списка Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију.

На основу Рјешења начелника општине о именовању комисије за утврђивање откупне цијене станова власништво Општине Соколац, број 02-080-6 од 30.01.2013. године и Одлуке СО-е Соколац о приватизацији станова власништво Општине Соколац, број 01-373-27 од 27. априла 2016. године, у складу са Законом вођен поступак, извршено 9 (девет) обрачуна откупне цијене станова по захтјевима носилаца станарског права и купаца, те урађено 9 (девет) уговора о откупу станова који су потписани од стране Општине Соколац – начелника и купаца.

У складу са законом извршена је контрола законитог обрачуна откупне цијене стана у 9 предмета, те уговори враћени власнику стана ради потписивања истих са купцима у Основном суду у Сокоцу.

У складу са законом, прописима и правилником вођен је поступак и извршен упис промјене лица овлашћених за заступање по захтјеву 2 (двје) заједнице етажних власника зграда.

Урађено рјешење за именовање лица испред Општине Соколац за заступање заједнице етажних власника пословне зграде у Сокоцу у улици Гласиначкој број 13.

Урађено рјешење о привременом коришћењу стана власништво Општине Соколац у монтажној стамбеној згради у насељу Брезјак за корисника Периф Весну.

Достављени тражени подаци по пет захтјева странки, те урађено и издато 16 увјерења.

У складу са Рјешењем начелника општине Соколац, бр. 02-080-44 од 30.05.2012. године рађено је у Првостепеној стамбеној комисији при општинском органу надлежном за послове борачко - инвалидске заштите, која је у току године одржала више сједница у просторијама општине Соколац, те рјешавала питање стамбеног збрињавања породица из категорија породица погинулих бораца и ратних војних инвалида, редовно достављала извјештај ресорном

министарству о степену реализације уговора о преносу права располагања на становима који су пренесени на Општину Соколац, као и друге послове у складу са Уредбом о стамбеном збрињавању ППБ и РВИ.

Вршено раздуживање (архивирање) свих ријешених предмета из 2017. године.

Рађени и други послови по налогу начелника Одјељења.

Редовно праћење прописа, законских и подзаконских аката из свих области неопходних у раду у циљу што ефикасније њихове примјене.

Свакодневни пријем странки, те детаљно упућивање истих за остваривање права из надлежности овог органа, из области грађевинарства и стамбене области, откупа станова, те у вези формирања заједница етажних власника стамбених зграда, пружана адекватна помоћ око њиховог оснивања и доношења одговарајућих оснивачких аката.

### **Самостални стручни сарадник за управно – правне послове**

У наведеном периоду рађено је на сљедећим предметима (судски спорови):

1. Тужитељ: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга, в.с. 399.071,05 КМ (поступак у току)
2. Тужитељ: Батинић Предраг  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде ( завршено судским поравнањем).  
18.04.2017. а/а године
3. Тужитељ: Зечевић Жарко  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде ( завршено судским поравнањем).  
31.03.2017. године
4. Тужитељ: Тодоровић Милана  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (добијен)  
18.05.2017. године а/а
5. Тужитељ: Дивчић Мирослав  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде (завршено судским поравнањем)  
27.04.2017. године а/а
6. Тужитељ: Вуковић Огњен  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде (завршено судским поравнањем)  
27.04.2017. године а/а
7. Тужитељ: Видојевић Драган  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде (завршено судским поравнањем)  
18.05.2017. године а/а

8. Тужитељ: Рајић Николина  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (завршено судским поравнањем)  
30.05.2017.године а/а
9. Тужитељ: Алтернативна ТВ Д.о.о. Бања Лука  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (изгубљено)  
18.05.2017.године а/а
10. Тужитељ: Чоловић Мирко  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу одборничке накнаде (поступак у току).
11. Тужитељ: Томић Милица  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (поступак у току)
12. Тужитељ: „Срна“ а.д. Бијељина Новинска агенција РС  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (изгубљено)  
03.07.2017.године а/а
13. Тужитељ: „С-лист“ д.о.о. Сарајево  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (поступак у току).
14. Тужитељ: Жугић Драгиша  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (добијен у парничном поступку)
15. Тужитељ: Жугић Драгиша  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: Дуга (поступак у току).
16. Тужитељ: Мумовић Милица  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (завршено судским поравнањем)  
22.09.2017.године а/а
17. Тужитељ: „Санитарац“ д.о.о Власеница  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (тужба повучена)  
15.11.2017.године а/а
18. Тужитељ: Мијатовић Јелена  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (поступак у току)

19. Тужитељ: Елез Дајана  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (завршено судским поравнањем)  
06.12.2017.године а/а.
20. Тужитељ: Бартула Снежана  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (завршено судским поравнањем)  
12.12.2017.године а/а.
21. Тужитељ: Трифковић Благоје  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (поступак у току).
22. Тужитељ: Мијатовић Рајка  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга по основу накнаде за студентску стипендију (завршено судским поравнањем)  
06.12.2017.године а/а.
23. Тужитељ: “Брчко гас“ д.о.о  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (тужба повучена)  
25.12.2017.године а/а.
24. Тужитељ: Зорановић Саво  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (поступак у току).
25. Тужитељ: „Телеком“-Телефонски именик д.о.о. Бања Лука  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (поступак у току).
26. Тужитељ: ЈЗУ Специјална болница за психијатрију- Соколац  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: утврђивање права својине (поступак у току).
27. Тужитељ: ЈЗУ болница Источно Сарајево  
Тужени: Општина Соколац  
Ради: дуга (поступак у току).

У извјештајном периоду израђене су сљедеће одлуке:

- Одлука о начину и условима продаје непосредном погодбом земљишта у сврху комплетирања грађевинске парцеле, број 01-924-102 од 06. јуна 2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације у улици Грује Новаковића, број 01-924-188 од 22. септембар 2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитетима „Соколачке њиве“ и „Ћилимара“, број 01-924-184 од 22. септембра 2017. године,

- Одлука о начину и условима продаје непосредном погодбом земљишта у сврху комплетирања грађевинске парцеле, број 01-924-100 од 06.06.2017.године,
- Одлука о продаји грађевинских парцела путем лицитације на локалитету „Брезјак“, број 01-924-99 од 06.јуна 2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитетима „Брезјак“, „Соколачке њиве“ и „Ћилимара“, 01-924-139 од 27. јула 2017. године,
- Одлука о продаји грађевинске парцеле путем лицитације на локалитету „Ћилимара“, број 01-924-29 од 24.02.2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације у сврху изградње гаража на локалитету „Бара“ у улици Немањиној у Сокоцу, број 01-924-186 од 22.септембар 2017. године,
- Одлука о именовању комисије за продају градског грађевинског земљишта путем лицитације и непосредном погодбом од 25. децембра 2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације на к.ч. 832/36 (улица према Спортској дворани), 01-924-189 од 22.септембар 2017.године.,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитетима „Ћилимара“ и „Брезјак“, 01-924-245 од 12. децембра 2017. године,
- Одлука о продаји градског грађевинског земљишта путем лицитације, број 01-924-246 од 12. децембар 2017. године,
- Одлука о продаји грађевинске парцеле путем лицитације на локалитету „Соколачке њиве“, број 01-924-28 од 24.02.2017. године,
- Одлука о продаји грађевинске парцеле путем лицитације на локалитету „Соколачке њиве“, број 01-924-27 од 24.02.2017. године.

Надаље, примијењене су све радње потребне за реализацију наведених одлука тј. од објаве огласа, радњи потребних за спровођење поступака лицитације, припрема документације за нотара, радње неопходне за добијање мишљења од Правобраниоца на нацрте купопродајних уговора све до закључења коначног уговора са купцима.

У међувремену је редовно заступана Општина Соколац у поступцима излагања на јавни увид података о непокретностима и утврђивања права на непокретностима који се воде пред комисијом РУГИПП-а, ПЈ-Соколац.

### **Самостални стручни сарадник за комуналне послове и послове заштите животне средине**

Послови Самосталног стручног сарадника у протеклој години су се огледали у извршавању обавеза датих законским прописима из области комуналних дјелатности, као и законским прописима у области заштите животне средине, одлука које је доносила Скупштина општине Соколац, и обавеза произашлих из ових одлука.

Приоритетни радови су били:

- Чишћење јавних површина у Сокоцу, прикупљање, одвожење и депоновање отпадака,
- Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина као што су паркови, дрвореди, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине око стамбених објеката, површине за рекреацију,
- Одржавање јавних саобраћајних површина у насељу које обухвата чишћење и прање улица, поправку и модернизацију улица, плочника,
- Одводње атмосферских вода и других падавина са јавних површина,
- Објекти за јавну расвјету и вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације.

- Успостава Јединственог адресног система насеља, улица и кућних бројева те одређивање кућних бројева.

Провођење ових дјелатности обављају предузећа ЈКП „Соколац“ Соколац и „Голден-хандс“ ДОО Пале у оквиру њихове дјелатности.

У оквиру својих надлежности самостални стручни сарадник је вршио надзор у обављању послова заједничке комуналне потрошње, те непосредно и кроз дневнике контактирао са извођачима радова.

За заједничку комуналну потрошњу у прошлој години планирано је укупно 120.000,00 КМ. За редовно одржавање чистоће утрошено је 70.849,54 КМ. За одржавање депоније планирано 49.140,00 КМ, колико је и утрошено. Укупна утрошена финансијска средства за комуналну потрошњу износе 119.989,54 КМ.

У протеклој години самостални стручни сарадник је вршио надзор над одржавањем јавне расвјете у Сокоцу, чија је дужина око 30,00 км (надземни и подземни кабал). Редовно одржавање је почело од почетка године, те је у више наврата вршена замјена дијелова мреже (каблови, свјетилке, сијалице и ситни материјал). Кварови и оштећења су евидентирана кроз дневнике рада, и отклоњена у складу са планираним радовима. У одржавање јавне расвјете укључена је монтажа и демонтажа новогодишњих градских украса, те одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације-семафори, као и доградња свјетилки мјестимично и по потреби.

За одржавање јавне расвјете је по Уговору о набавци услуга одржавања јавне расвјете 2017-2018 који потписан 30.06.2017. године са извођачем, уговорено је 48.708,27 КМ. До дана подношења извјештаја, утрошена новчана средства износе 16.386,49 КМ.

У току извјештајног периода самостални стручни сарадник је урадио извјештај о реализацији Програма услуга заједничке потрошње за 2017. годину, и Нацрта Програма заједничке комуналне потрошње за 2017. годину, Информацију о одржавању јавне расвјете, водио евиденцију заузете јавне површине и наплате накнаде.

Запримљено је 42 захтјева за издавање одобрења за кориштења јавне површине.

На издата рјешења није било жалби .

Издато је 78 увјерења о кућном броју.

Запримљено 21 рјешење о еколошким дозволама. Еколошке дозволе за објекте и постројења на подручју наше општине издаје Одјељење за просторно уређење, саобраћај и стамбено-комуналне послове Града Источно Сарајево.

Самостални стручни сарадник је именован за координатора „Пројекта провођења електрификације село Бећари“ који се реализује у сарадњи са Министарством за људска права и избјеглице БиХ, ЗП Електродистрибуција Пале и Општином Соколац, за који је наведено Министарство одобрило 28.500,00 КМ. Пројекат је успјешно окончан у извјештајном периоду.

На Јавни позив за додјелу средстава расписан од стране Министарства за избјеглице и расељена лица БиХ аплицирано је са сљедећим пројектима:

- Реконструкција и асфалтирање дионице пута Жљобови-Мичиводе Л=500 м<sup>1</sup>
- Реконструкција и асфалтирање пута у МЗ Каљина Л=1.800 м<sup>1</sup>
- Реконструкција и асфалтирање саобраћајнице Немањине Л=104 м<sup>1</sup>
- Реконструкција и асфалтирање дионице пута Маргетићи-Кошутница Л=500 м<sup>1</sup>
- Реконструкција и асфалтирање дионице регионалног пута Крушевци-Ишерић брдо Л=1000 м<sup>1</sup>
- Реконструкција и асфалтирање саобраћајнице у насељу Брезјак Л=400 м<sup>1</sup>
- Реконструкција водовода Шићи-Каљина
- Изградња канализационог крака у насељу Ћилимара К-4 и К-5, Л=840 м<sup>1</sup>

У извјештајном периоду самостални стручни сарадник је учествовао у програму „Мулти-Локал енергетски менаџмент за јединице локалне самоуправе Републике Српске“. Програм обуке је почео у 2017. години и још увјек траје.

- Учесће на конференцији „Енергетски дани Бијељина 2017“

- Стручна едукација о методологији аплицирања пројектних приједлога путем Јавних позива за додијелу средстава из Револвинг фонда.

### **Стручни сарадник за локалне и некатегорисане путеве**

Након усвојених Програма зимске службе за 2016/17 годину, број 01-345-173 од 16.12.2016. године, односно за 2017/18 годину, број 01-345-106 од 24.10.2017. године Општинска служба и надлежно одјељење није вршило избор извођача радова јер постоји важећи акт, број 02-404-1 од 04.02.2015. године са АД „Романијапутевима“ Соколац, са потписаним новим уговором број 02-404-3/У од 01.03.2017. године.

На основу тендерске документације и Програма зимске службе вршило се одржавање радова на:

- чишћење снијега са улица и саобраћајница првог и другог приоритета,
- чишћење снијега са паркинга,
- спречавање поледице на саобраћајницама и паркинзима,
- чишћење и спречавање поледице на пјешачким саобраћајницама (тротоарима),
- чишћење снијега и спречавање поледице са локалних путева приоритета 1,
- чишћење снијега и спречавање поледице са локалних путева приоритета 2, 3, и 4.

Протекла зимска сезона у 2017. години је била праћена средњим интензитетом сњезним падавинама.

Зимско одржавање чишћења и посипање градских улица, насеља, тротора, локалних путева вршено је у мјесецима: јануару, фебруару, марту, новембру и децембру.

За зимско одржавање локалних путева приоритета 1, 2, 3, 4 и улица и насеља на подручју општине Соколац за 2017. годину предвиђено је 40.000,00 КМ буџетом Општине, а утрошено је по окончаној ситуацији АД „Романијапутеви“ Соколац, број 02-345-7 од 29.12.2017. године у износу од 42.991,92 КМ за 2017. годину.

Рјешењем начелника општине број 02-404-3/У од 01.03.2017. године, именован за надзорног органа за зимско одржавање у сезони 2017/18 године.

Вршен надзор на зимском одржавању и чишћењу локалних путева 1, 2, 3. и 4. приоритета као и чишћењу снијега и спречавању поледице са саобраћајница, паркинга и тротоара.

Потписани грађевински дневници, књиге, привремене и окончане ситуације извођача радова АД „Романијапутева“ Соколац.

Рад на припреми Програма за одржавање, заштиту и реконструкцију локалних и некатегорисаних путева, улица и насеља на подручју општине Соколац у 2017. години.

Извршен обилазак свих локалних и некатегорисаних путних праваца на подручју општине Соколац и утврђена оштећења која су настала од ерозије леда, снијега и воде.

Урађен предмјер и предрачун за санацију локалних и некатегорисаних путних праваца по мјесним заједницама као и приступних путева. Та процјена је уврштена у Програм одржавања заштите и реконструкције локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Соколац у 2017. години. Програм је усвојен на Скупштини општине Соколац број 01-345-48 од 27.04.2017. године.

Буџетом Општине Соколац за одржавање локалних путева предвиђено је 40.000,00 КМ.

Након потписаног Уговора о извођењу радова на одржавању путева у љетној сезони 2017.године, број 02-404-34/У од 30.06.2017. године извршена је поправка и насипање макадамских локалних путева на подручју општине Соколац, као и санација и асфалтирање ударних рупа на улицама у Сокоцу. АД „Романијапутеви“ Соколац је испоставила и привремену ситуацију у вриједности од 40.659,20 КМ.

Потписаним Уговором о извођењу радова на изградњи приступног пута за објекат мртвачнице на војничком гробљу „Мали Зејтинлик“, број 02-404-58/У од 12.09.2017. године, између Општине Соколац као инвеститора и АД „Романијапутева“ Соколац као извођача, извршени су припремни радови за асфалтирање приступног пута у вриједности од 5.974,46 КМ, а радове у вриједности од 11.688,30 КМ, број уговора 02-404-32/У од 12.06.2017. године, финансирао је Град Источно Сарајево.

Након потписаног Уговора за санацију локалног пута Ћаварине – Паржевићи, број ЗП15ОП/02/Соколац/005 од 27.06.2017. године, а на основу Споразума о удруживању средстава за реализацију пројекта „Асфалтирање локалног пута Ћаварине – Паржевићи, општина Соколац, приступило се са припремним радовима на основу предмјера радова и понуде АД „Романијапутева“ Соколац.

Вриједност изведених радова по окончаној ситуацији АД „Романијапутеви“ Соколац износи 13486,99 КМ са урачунатим ПДВ-ом.

Вриједност радова које је финансирао Фонд за повратак БиХ износи 70.000,00 КМ.

Рјешењем начелника општине број 02-345-86 од 14.08.2017. године, вршен надзор на радовима на санацији локалног пута Ћаварине - Паржевићи, општине Соколац, у дужини од 850 м, потписан грађевински дневник, књига и окончана ситуација, као и контрола квалитета и квантитета уграђених грађевинских материјала.

За ове и друге радове, члан Комисије за примопредају завршених грађевинских радова који су извођени на подручју општине Соколац.

По писменим захтјевима грађана, на терену је вршена процјена за поправку локалних и некатегорисаних макадамских путних праваца, као и њихово асфалтирање, санација и поправка улица и комуналне путне инфраструктуре са израдом предмјера и предрачуна радова.

Примљен 31 предмет и то:

- 14 захтјева за санацију макадамских путева,
  - 1 захтјев за понуду радова,
  - 1 захтјев ЈП „Путеви РС“,
  - 1 захтјев за новачну помоћ,
  - 1 захтјева за трасирање приступног пута и санацију,
  - 2 захтјева за постављање лежећих полицајаца,
  - 2 захтјева за одводњу површинских вода,
  - 1 захтјева за изградњу паркинга,
  - 1 предмет од Министарства саобраћаја и веза (обавјештење)
  - 1 захтјев за годишњи извјештај о стању путева и мостова на подручју општине Соколац
- Републички завод за статистику.
- 1 предмет – Град Источно Сарајево (доставља података),
  - 1 захтјев за изградњу водовода,
  - 4 захтјева за чишћење корита Решетнице.
- Урађени сви послови по договору са начелником Одјељења.

## **Одјек комуналне полиције**

У оквиру надлежности утврђених Законом о комуналној полицији, Законом о комуналним дјелатностима, Законом о одржавању зграда, Скупштинским одлукама Града и Општине, комунална полиција је вршила надзор над одржавањем: јавних површина у граду, комуналних објеката и уређаја, јавне водоводне мреже, јавне канализационе мреже и септичких јама, депоновањем крупног отпада ван депоније, одржавање чистоће на јавним површинама,



одвозом кућних отпадака и другог кућног отпада, заузимање јавних површина за продају роба, одржавање јавне топловодне мреже, обиљежавање мјеста гдје се врше комунални радови, радова на уређајима (шахтови и др.), раскопавањем јавних површина, одржавањем кућног реда у зградама, декорацијом града у циљу обиљежавања државних и других празника, одржавањем пијаца и пијачних простора, надзор над држањем крупне и ситне стоке, постављањем и одржавањем посуда за одвоз смећа, одржавањем фасада и кровова зграда, контрола рада угоститељских објеката и објеката игара на срећу, као и контрола рада објеката од посебног значаја на територији општине Соколац, надзор над одржавањем културних и вјерских манифестација на подручју општине Соколац, одвођењем површинских вода са јавних површина и чишћење снијега са јавних површина.

Надзором над одржавањем јавних површина у граду утврђено је да стање није на задовољавајућем нивоу, а последица је неурбаног односа како грађана тако и предузећа која врше раскопавање јавних површина због отклањања кварова на подземним инсталацијама, почев од улица, тротоара, паркова, зелених површина, и др. Надзором над одвозом смећа из града утврђено је да су насеља Казани и Ћилимара покривени са одвозом смећа и кућних отпадака, док насеља Кнежина и Видрићи немају регулисан одвоз смећа, због чега настају дивље депоније на локалитетима Малуш и Талине.

Надзором над одржавањем топловодне и водоводне мреже у граду утврђено је да је иста дотрајала што условљава честе интервенције на истој, па се раскопавања јавних површина често не доводе у првобитно стање.

Одржавање јавне канализационе мреже повјерено је ЈП ВИК „Врело Биштица“ Соколац. Велики проблем у одржавању водоводне и канализационе мреже представља често отуђење поклопаца са водоводног и фекалног колектора, што неповољно утиче на безбједност саобраћаја и пролазника.

У протеклом периоду отуђен је већи број поклопаца шахтова, како водоводне и канализационе инсталације, тако и топловодних инсталација. Пошто предузећа која су дужна да одржавају исте нису имала финансијских могућности да изврше набавку нових поклопаца, Општина Соколац је у сарадњи са овим предузећима извршила постављање импровизованих жељезних, дрвених и бетонских поклопаца, као привремено рјешење.

Велики дио индивидуалних стамбених објеката није упојен на канализациону мрежу због неиспуњених техничких услова.

Одвоз крупног отпада из града представља значајан проблем, због удаљености централне депоније, као и због неодређивања мјеста за одлагање земље и шуто материјала који настају код изградње нових објеката. Предузеће задужено за одвоз смећа чини све да такво смеће редовно одвози на депонију.

Знатан број власника угоститељских објеката и објеката за продају роба није обезбиједио контејнере за одлагање смећа, нити је одређено мјесто за постављање истих у граду, већ се смеће одлаже у контејнере од стамбених јединица. Утврђено је да становници у контејнере одлажу ужарену масу из пећи за загријавање због чега долази до паљења садржаја у контејнерима, загријавања лима и паљења точкића и механизма за заптивање. У превазилажењу овог проблема није довољан само рад органа комуналне полиције него и свих осталих органа око издавања документације за изградњу и рад оваквих објеката, као и развијању свијести свих грађана.

У складу са одредбама Закона о одржавању зграда и одлуком о кућном реду, вршен је надзор над одржавањем стамбених зграда, гдје је утврђено да су водоводне, канализационе и електроинсталације у доста дотрајалом и запуштеном стању, а због нерегистрованих заједница етажних власника комунална полиција је имала доста интервенција у овом правцу. Највећи проблем представља слаба материјална ситуација код већине власника стамбених простора па самим тим нису у могућности да изврше поправку и санацију већих кварова у стану.

Комунална полиција је због сњежних падавина вршила контролу над чишћењем путева као и прилаза испред стамбених и пословних објеката.

Комунална полиција је вршила надзор над провођењем Одлуке о распореду радног времена за дјелатности од посебног значаја за општину Соколац.

Надзором над заузимањем јавних површина комунална полиција је појачаном контролом лица која користе и заузимају јавну површину наложила истим да прибаве одобрења за заузимање јавне површине, што је за резултат имало наплату кориштења јавне површине у износу од око **20.000,00 КМ**.

Комунална полиција је у сарадњи са ЈКП „ГЛОГ“ Источни Стари Град (**азил за псе**) у 2017. години извршила хватање 202 паса луталица, што је довело до драстичног смањења истих у граду.

У првој зони града, Одлуком о комуналним дјелатностима прописано је да се не могу држати домаће животиње као и објекти за смјештај истих, док се у другој и трећој зони треба наставити активност у довођењу таквих објеката у прописано стање.

Уредбом Владе РС о забрани продаје и употребе алкохолних пића лицима млађим од 18 година, поред осталих органа, дата је надлежност и комуналној полицији да врши надзор над провођењем ове Уредбе. На провођењу Уредбе, комунална полиција редовно са припадницима МУП-а врши контроле придржавања исте, тако да се у том погледу постижу запажени резултати.

Сагледавајући стање на подручју општине, а по питању депоновања смећа потребно је:

- приступити санацији дивљих депонија,
- појачати свакодневну контролу обиласка дивљих депонија,
- обновити табле о забрани одлагања смећа.

У свом раду комунална полиција је сачинила 113 записника, имала и издала:

- 4 прекршајна налога,
- 25 рјешења,
- 3 закључка о дозволи извршења,
- 7 одговора по захтјеву странака,
- 7 интервенција за одвоз смећа,
- 5 интервенција на одржавању и чишћењу путева,
- 11 интервенција на одржавању зграда,
- 3 интервенције на провођењу кућног реда у зградама,
- 2 наредбе за чишћење снијега,
- 2 обавјештења,
- 1 замолница према ПС Соколац,
- 80 позива за излазак на терен по захтјеву грађана који су урађени без издавања записника и рјешења.

Да би се поправио рад комуналне полиције у наредном периоду, потребно је:

- увезивање у централни регистар прекршајних налога како би се исти могли процесуирати,
- перманентно усаглашавање општинских одлука са новим законима,
- обезбјеђење чешћих дежурстава у дане викенда и ноћу,
- набавити возило за припаднике комуналне полиције због ефикаснијег рада на терену,
- организација комуналне полиције на нивоу Републике Српске.

Н А Ч Е Л Н И К

мр Милован Бјелица